

## **KLAIPĖDOS KARALIENĖS LUIZĖS JAUNIMO CENTRAS, KODAS 190455340**

### **2019–2021 – UJŲ METŲ STRATEGINIS PLANAS**

#### **VEIKLOS KONTEKSTAS**

Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centras (toliau – Jaunimo centras), Puodžių g. 1, LT-92127, Klaipėda. Jaunimo centras yra viešasis juridinis asmuo, veikiantis kaip savivaldybės biudžetinė įstaiga (nesiekianti pelno savivaldybės institucija), turinti visas juridinio asmens teises, herbinį antspaudą ir sąskaitą banke. Jaunimo centras savo veiklą yra įregistravęs Juridinių asmenų registre Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Juridinių asmenų registro nuostatų nustatyta tvarka. Grupė – neformaliojo vaikų švietimo mokykla, tipas – neformaliojo vaikų švietimo mokykla.

Jaunimo centro 2019–2021-ųjų metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į Valstybinės švietimo 2013–2022 metų strategijos projektą; į Klaipėdos miesto savivaldybės 2013–2020 strateginį plėtros planą, patvirtintą Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2013 m. balandžio 26 d. sprendimu Nr. T2-79, švietimo būklę ir mokyklos bendruomenės poreikius. Jaunimo centre veiklos organizavimas vykdomas vadovaujantis nuostatais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2016 m. kovo 31 d. sprendimu Nr. T2-68; Klaipėdos miesto savivaldybės Neformaliojo vaikų švietimo mokyklų ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklų veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2015 m. liepos 30 d. sprendimu Nr. T2-185 (2015 m. lapkričio 26 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-324 redakcija, 2016 m. lapkričio 24 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo T2-281 redakcija).

Vadovaujantis 2019 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėjo 2018 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. ŠV1-374, Jaunimo centras 2019–2021 metais planuoja įgyvendinti prioritetą – pozityvios emocinės aplinkos, lemiančios gerą mokinių ir mokytojų savijautą švietimo įstaigose, kūrimas.

Strateginiu planu siekiama įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti klaipėdiečių ugdymosi poreikius neformaliojo vaikų švietimo ugdymo srityje, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

Jaunimo centro Strateginio plano paskirtis – efektyviai organizuoti įstaigos veiklą, numatyti Karalienės Luizės jaunimo centro vystymo perspektyvas ir prioritetus, pastovią kaitą, telkti bendruomenę mokyklos vizijai įgyvendinti, aktualioms problemoms spręsti.

Vykdam Strateginį planą, bus užtikrinamas 30 programų įgyvendinimas, darbuotojų darbo užmokestis, įstaigos pastato išlaikymas, mokinių neformaliojo švietimo įvairovė, kuri sudarys galimybę ugdytis įvairių poreikių asmenims, bus užtikrintas viešumas, prieinamumas, partnerystė, bendruomenės įtraukimas į Jaunimo centro veiklą. Įgyvendinant Strateginį planą, bus vadovaujamosi šiais principais: aiškumas, apibrėžtumas ir pagrįstumas, priemonių realumas ir įgyvendinamumas.

## 01 TIKSLAS. Tobulinti neformaliojo vaikų švietimo veiklą.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2018-ųjų metų faktas	2019-ųjų metų	2020-ųjų metų	2021-ųjų metų
Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių Klaipėdos miesto etapo organizavimas, vnt.	37	37	37	37
Tradicinių renginių miesto mokiniams vykdymas, vnt.	34	34	35	36
Mokytojų veiklos pedagoginė priežiūra, stebėseną. Atestacijos ir profesinės kvalifikacijos organizavimas, procentais.	100	100	100	100

### 01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

**01.01. Uždavinys. Gerinti edukacinių renginių miesto mokiniams vykdymą ir kokybę.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

*01.01.01. Priemonė. Lietuvos dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių organizavimas.*

Vykdam šią priemonę bus sudarytos galimybės miesto mokiniams dalyvauti Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų Klaipėdos miesto ture bei vykti į respublikinius organizuojamus turus. 2018 m. Klaipėdoje surengti 37 respublikinių olimpiadų renginiai, kuriuose dalyvavo 1187 miesto mokyklų mokiniai, 190 mokinių vyko į respublikinius turus (45 laureatai). 2018 m. šiai priemonei skirta 9600 Eur. Šios priemonės įgyvendinimui 2019 metams numatyta skirti 15000 Eur, nes yra išaugusios transporto paslaugų kainos.

*01.01.02. Priemonė. Tradicinių renginių miesto mokiniams vykdymas.*

Vykdam šią priemonę bus sudarytos sąlygos tęsti tradicijas ir organizuoti renginius miesto mokiniams. Populiariausi miesto renginiai, kuriuose dalyvauja nuo 100 iki 5000 mokinių: Mero kalėdinis priėmimas miesto gambiausiems mokiniams; Mero abiturientų ir šimtukininkų pagerbimo šventė; Mokslo ir žinių dienos renginys Lietuvininkų aikštėje; Naujieji mokslo metai Švyturio arenoje. Šių renginių vykdymui 2019 metams numatyta skirti 13000 Eur. Iš viso Jaunimo centras numato organizuoti 34–36 edukacinius renginius. Bus tęsiamas pilietinio ugdymo projektas, tęsiantis vyskupo M. Valančiaus raštų skaitymo konkurso idėjas. Šį projektą remia miesto visuomeninės organizacijos.

**01.02. Uždavinys. Taikyti šiuolaikinius, inovatyvius ugdymo metodus, skatinti mokytojų profesinę kvalifikaciją.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

*01.02.01. Priemonė. Mokytojų veiklos priežiūra, stebėseną. Atestacijos ir profesinės kvalifikacijos organizavimas.*

Jaunimo centre veikia Metodinė taryba bei 4 metodinės grupės. Yra sudarytos galimybės tobulinti metodinių grupių darbą, dalintis gerąja patirtimi. Jaunimo centro administracija numato ir planuoja pedagoginę priežiūrą bei atskirų būrelių, studijų veiklos stebėseną. Vykdytos stebėsenos teatro studijoje „Aušra“ ir Atvirose jaunimo erdvėse, rezultatai buvo aptarti Mokytojų tarybos posėdžiuose. Vidutinis mokytojų kvalifikacijos dienų skaičius – 5 dienos. Vykdoma ir planuojama mokytojų atestacija, kasmet derinant atestacijos planą su Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriumi. Mokytojų kvalifikacijos ir veiklos įsivertinimo anketoje. Planuojamos lėšos 88 darbuotojų atlyginimui, socialiniam draudimui, pedagoginių darbuotojų kvalifikacijai, visų darbuotojų būtinoms instruktažams ir mokymams.

## 02. TIKSLAS. Sudaryti sąlygas mokinių saviraiškai, užimtumui, taikant veiklos formų įvairovę.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2018-ųjų metų faktas	2019-ųjų metų	2020-ųjų metų	2021-ųjų metų
Neformaliojo vaikų švietimo programų parengimas ir tobulinimas. Poreikių tyrimo analizė, vnt.	22	22	23	23
Mokinių priėmimo organizavimas, skaičius	1400	1400	1500	1500
Atvirų jaunimo erdvių veiklos. Projektai, vnt.	42	42	44	46
Miesto, respublikiniai, tarptautiniai festivaliai, konkursai, vnt.	162	162	165	165

### 02.01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

**02.01. Uždavinys. Gerinti įstaigos paslaugų kokybę, sudaryti sąlygas mokinių saviraiškai.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

*02.01.01. Priemonė. Neformaliojo švietimo programų parengimas ir tobulinimas. Poreikių tyrimo analizė.*

Vykdam šią priemonę įstaigoje bus sudarytos sąlygos ugdytis 1500 mokiniams, mokytojai parengs 22–23 programas. Sukurta ir efektyvinama mokinių priėmimo ir tėvų informavimo apie įstaigoje teikiamas paslaugas sistema, nuolat atnaujinama informacija interneto svetainėje ir socialiniame tinkle Facebook. Jaunimo centras užtikrins neformaliojo vaikų švietimo programų kokybę (anketinė apklausa). Siekiant pritraukti daugiau vaikų bus organizuojamos atvirų durų dienos, koreguojamas priėmimo komisijos darbas pagal tėvų pageidavimus.

*02.01.02. Priemonė. Atvirų jaunimo erdvių veiklų efektyvinimas, darbo su miesto jaunimu tobulinimas. Projektinė veikla.*

Vykdam šią priemonę bus efektyvinama Atvirų jaunimo erdvių veikla (toliau – AJE ). Ši veikla sulaukia teigiamo Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Jaunimo reikalų departamento vertinimo. 2018 m. buvo organizuota konferencija „Darbo su jaunimu aktualijos Lietuvoje“. AJE sėkmingai suburia mikrorajono bendruomenę, organizuoja miesto renginius bendruomenei, didėja jaunimo susidomėjimas AJE siūlomomis veiklomis (kasdien AJE apsilanko daugiau kaip 40 jaunuolių). Dalyvavimas Europos Sąjungos remiamuose ir respublikiniuose projektuose stiprina jaunų žmonių motyvaciją. Bendradarbiaujant su Klaipėdos darbo birža įgyvendinamas projektas „Atrask save“ padėjo įdarbinti 300 jaunuolių. Numatyta dalyvauti dviejuose Europos Sąjungos remiamuose projektuose pritraukiant papildomas lėšas. Bus vystoma savanorystės idėja. 2019 m. Jaunimo centras priims savanorius iš kitų Europos Sąjungos šalių. AJE jaunimui siūlo įvairias veiklas kūrybiškumui ir saviraiškai plėtoti – kino, video filmų kūrimą, sporto užsiėmimų, breiko ir gatvės šokių ir t.t. Bendradarbiaujama su miesto visuomeninių organizacijų atstovais.

*02.02.03. Priemonė. Mokinių dalyvavimo miesto ir respublikiniuose, tarptautiniuose renginiuose, festivaliuose, konkursuose, dainų šventėje.*

2018 m. Jaunimo centro ugdytiniai dalyvavo 162 konkursuose, kuriuose užėmė prizines vietas. 2018 metų Lietuvos šimtmečio dainų šventėje dalyvavo 13 miesto mokinių iš jų – Jaunimo centro. Numatoma 30000 Eur iš edukacinių programų lėšų, todėl planuojama organizuoti miesto ir Jaunimo centro mokinių vykimą į 2020 m. Moksleivių dainų šventę. Jaunimo centro studijos, būreliai planuoja išvykas į konkursus, festivalius, tam planuojama skirti spec. lėšų, taip pat paramos lėšų. Planuojama skirti lėšų meninių dailės studijų darbų siuntimui į tarptautinius festivalius. 2020 m. planuojama dalyvauti 165 konkursuose, festivaliuose.

### 03.TIKSLAS. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir matavimo vienetas	2018-ųjų metų faktas	2019-ųjų metų	2020-ųjų metų	2021-ųjų metų
Kompiuteriai, skaičius	2	3	3	3
Interaktyvios technologijos (projektorius), vnt.	1	-	-	1
Daugiafunkcinis kopijavimo aparatas, garso ir vaizdo aparatūra, vnt.	2	2	4	3
Televizorius, vnt.	1	1	-	-
Sportinis inventorių, vnt.	-	-	1	1
Techninė apžiūra, skaičius	1	1	1	1
Suremontuoti kabinetai, klasės, koridoriai, vnt	8	5	8	8
Vėdinimo sistemos įrengimas, vnt.	1	-	1	-
Sporto salės modernizavimas, rekonstrukcija, skaičius	-	1	-	-
Baldai, vnt.	24	33	33	33
Archyvo įranga, vnt.	-	1	-	-

#### 03.01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

##### 03.01. Uždavinys. Gerinti įstaigos materialinę bazę ir kurti ergonomišką aplinką.

Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

###### 03.01.01. Priemonė. Patalpų remontas ir priežiūra.

Planuojama atlikti I ir II aukšto koridorių remontą, suremontuoti 2, 3, 7 klases, sandarinti ir nudažyti pastato langus. Planuojama įrengti vėdinimo sistema bei papildyta sportinio inventoriaus bazė AJE patalpose (I. Simonaitytės g. 24). Laiku bus vykdoma transporto priežiūra: techninė apžiūra ir transporto draudimas.

###### 03.01.02. Priemonė. Inventoriaus atnaujinimas.

Bus įsigyti 3 rašomieji stalai su darbo kėdėmis AJE darbuotojams. Instrumentų ir darbo priemonių laikymui bus įsigytos spintos–lentynos, patogūs minkštasuoliai. Archyvo patalpoje bus sukomplektuota speciali įranga archyvui laikyti.

###### 03.01.03. Priemonė. Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas, atnaujinimas.

Darbai studijose ir Jaunimo centre bus įsigyti 3 kompiuteriai su programine įranga. 2021 metais Klaipėdos savivaldybės strateginiame plane modernizavimui numatyta įsigyti 1 planšetinį kompiuterį ir interaktyvų projektorius, 2 daugiafunkcinius kopijavimo aparatus. Kokybiškam renginių organizavimui mieste bus papildyta įgarsinimo aparatūra dviem aktyviomis kolonėlėmis bei apšvietimo įranga, 2021 m. planuojama įsigyti vieną mikšerinį pultą ir radijo mikrofonus. Renginių ir koncertų peržiūrai bus įsigytas televizorius.

##### 03.02. Uždavinys. Sukurti naują modernią ugdymosi erdvę miesto mokiniams.

Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

###### 03.02.01. Priemonė. Sporto salės modernizavimas ir rekonstrukcija.

Pagal Europos Sąjungos remiamą projektą bus sukurta nauja šiuolaikiška erdvė (sporto salės rekonstrukcija) miesto mokiniams ir visuomenei. Įgyvendinus projektą Jaunimo centro sporto salė taps daugiafunkciniu renginių organizavimo, vaikų ir jaunimo laisvalaikio praleidimo centru. Bus sukurta naujos erdvės – mobilios ložės žiūrovams, mobili scena, įrengtos rūbinės ir dušai,

sumontuota moderni garso ir šviesų sistema, įrengtos specialios rampos neįgaliesiems. Jaunimo centras dalyvavo projekto rengimo darbo grupėje, teikė informaciją bei siūlymus dėl rekonstrukcijos darbų. Bendra projekto vertė 78 tūkst. Eur iš jų – 23,3 tūkst. Eur iš Savivaldybės biudžeto, 54,8 tūkst. Eur – Europos Sąjungos lėšų. Salės rekonstrukcijos pradžia planuojama 2019 metais.

**SUDERINTA**

Klaipėdos karalienės Luizės  
jaunimo centro tarybos posėdžio  
2018 m. lapkričio 28 d. protokoliniu  
nutarimu (protokolas Nr. V2-4)

**SUDERINTA**

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos  
Ugdymo ir kultūros departamento  
Švietimo skyriaus vedėjo  
2018 m. gruodžio 4 d.  
įsakymu Nr.ŠV1- 430

**KLAIPĖDOS KARALIENĖS LUIZĖS JAUNIMO CENTRO, 190455340  
2019–2021 METŲ STRATEGINIO PLANO  
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

1 lentelė  
(tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2018-iesiems metams	Lėšų poreikis 2019-iesiems metams	2020-ųjų metų lėšų projektas	2021-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2019-ieji metai	2020-ieji metai	2021-ieji metai
<b>01</b>	<b>Tikslas. Tobulinti neformaliojo vaikų švietimo veiklą</b>														
<b>01</b>	<b>01</b>	Gerinti edukacinių renginių miesto mokiniams vykdomą ir kokybę													
<b>01</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	Lietuvos dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių organizavimas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodininkas	SB	9,6	15,0	15,0	15,0	Organizavimo skaičius, vnt.	37	37	37
							<b>Iš viso:</b>	<b>9,6</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>	<b>15,0</b>				
<b>01</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	Tradicinių renginių miesto mokiniams vykdymas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	SB	1,2	2,3	2,0	2,0	Tradicinių renginių skaičius, vnt.	34	35	36
							<b>Iš viso:</b>	<b>1,2</b>	<b>2,3</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>				
<b>01</b>	<b>01</b>	<b>Iš viso uždaviniui:</b>						<b>10,8</b>	<b>17,3</b>	<b>17,0</b>	<b>17,0</b>				
<b>01</b>	<b>02</b>	Taikyti šiuolaikinius, inovatyvius ugdymo metodus, skatinti mokytojų profesinę kvalifikaciją													
<b>01</b>	<b>02</b>	<b>01</b>	Mokytojų veiklos priežiūra, stebėseną. Atestacijos ir			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	SB SP	1,0	2,4	2,4	2,4	Pedagogų kvalifikacijos ir atestacijos kėlimas, skaičius	57	58	58
							SB	878.8	911.4	911.4	911.4	Dirbančių darbuotojų skaičius	88	90	90

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2018-iesiems metams	Lėšų poreikis 2019-iesiems metams	2020-ųjų metų lėšų projektas	2021-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus				
												Pavadinimas	planas			
													2019-ieji metai	2020-ieji metai	2021-ieji metai	
			profesinės kvalifikacijos organizavimas			meninio ugdymo skyriaus vedėjas, studijų vedėjai, metodininkas	Iš viso:	879,8	913,8	913,8	913,8					
01	02	Iš viso uždaviniui:						879,8	913,8	913,8	913,8					
		Iš viso tikslui :						890,6	931,1	930,8	930,8					
02	Tikslas. Sudaryti sąlygas mokinių saviraiškai, užimtumui, taikant veiklos formų įvairovę															
02	01	Gerinti įstaigos paslaugų kokybę, sudaryti sąlygas mokinių saviraiškai														
02	01	01	Neformaliojo švietimo programų parengimas ir tobulinimas. Poreikių tyrimo analizė			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, studijų vedėjai, mokytojai	SB	2,0	2,0	2,0	2,0	Programų skaičius		22	22	23
							SPN	1,0	1,0	1,0	1,0	Mokinių priėmimo skaičius		1400	1500	1500
							Iš viso:	3,0	3,0	3,0	3,0					
02	01	02	Atvirų jaunimo erdvių veiklų efektyvinimas, darbo su miesto jaunimu tobulinimas. Projektinė veikla			Direktorius, atvirų jaunimo erdvių vedėjas metodininkai	SB	2,6	2,6	2,6	2,6	Veiklos organizavimo skaičius		42	44	46
							Iš viso:	2,6	2,6	2,6	2,6					
02	01	03	Mokinių dalyvavimo miesto ir respublikiniuose, tarptautiniuose festivaliuose			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, studijų vedėjai	SB	10,0		10,0	10,0	Dalyvavimo konkursuose, festivaliuose skaičius		162	162	165
							SP KT	20,0	10,0	20,0	20,0					
							Iš viso:	30,0	10,0	30,0	30,0					
01	02	Iš viso uždaviniui:						35,6	15,6	35,6	35,6					
02	Iš viso tikslui:						35,6	15,6	35,6	35,6						
03	Tikslas. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką															

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2018-iesiems metams	Lėšų poreikis 2019-iesiems metams	2020-ųjų metų lėšų projektas	2021-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus				
												Pavadinimas	planas			
													2019-ieji metai	2020-ieji metai	2021-ieji metai	
03	01		Gerinti įstaigos materialinę bazę ir kurti ergonomišką aplinką													
03	01	01	Patalpų remontas ir priežiūra			Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB (SP)	5,9				I ir II aukšto koridoriaus, klasių remontas, vnt.	5	8	8	
							SB SP Kt	35,0				Papildyti sportinį inventorių, vnt.	0	1	1	
							SP(N)	15,0				Įrengti vėdinimo sistemą, vnt.	0	1	0	
							SP (SP lik)Kt	20,0	15,4	5,6	16,6	Transporto priežiūra, vnt.	1	1	1	
							<b>Iš viso:</b>	<b>75,9</b>	<b>15,4</b>	<b>5,6</b>	<b>16,6</b>					
03	01	02	Inventoriaus atnaujinimas			Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB SP SPN	2,0	2,0			Įsigytų rašomųjų stalų skaičius, vnt.	3	3	3	
							SB SP SPN			1,0			Įsigyta archyvo įranga, vnt.	1	0	0
							SB SP SPN	3,3					Įsigytų baldų skaičius, vnt.	30	30	30
							<b>Iš viso:</b>	<b>5,3</b>	<b>3,0</b>							
03	01	03	Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas, atnaujinimas			Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SP	5,0	3,0		5,0	Nupirktų kompiuterių skaičius, vnt.	3	3	3	
							SP				2,0		Įsigytų interaktyvių projektorių skaičius, vnt.	0	0	1
							SP	3,0			1,0	3,0	Įsigytų daugiafunkcinių kopijavimo aparatų skaičius, vnt.	2	2	2
							SP SPN				5,0		Papildyta garso ir vaizdo aparatūra, vnt.	0	2	1
							SB			5,0			Įsigytų televizorių skaičius, vnt.	1	0	0
							<b>Iš viso:</b>	<b>8,0</b>	<b>8,0</b>	<b>8,0</b>	<b>8,0</b>					
03	01	<b>Iš viso uždaviniui:</b>						<b>89,2</b>	<b>26,4</b>	<b>13,6</b>	<b>24,6</b>					
03	02	<b>Sukurti naują modernią ugdymosi erdvę miesto mokiniams</b>														
03	02	01	Sporto salės modernizavimas ir rekonstrukcija			Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir	SB ES	22,7	757,9			Remontas ir modernizavimas	1	0	0	
							<b>Iš viso:</b>	<b>22,7</b>	<b>757,9</b>							



Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdotojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2018-iesiems metams	Lėšų poreikis 2019-iesiems metams	2020-ųjų metų lėšų projektas	2021-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus				
												Pavadinimas	planas			
													2019-ieji metai	2020-ieji metai	2021-ieji metai	
						bendriesiems klausimams										
<b>03</b>	<b>01</b>	<b>Iš viso uždaviniui:</b>					<b>22,7</b>	<b>757,9</b>								
<b>03</b>		<b>Iš viso tikslui:</b>					<b>111,9</b>	<b>784,3</b>	<b>13,6</b>	<b>24,6</b>						
<b>01</b>		<b>Iš viso veiklos planui:</b>					<b>1105,1</b>	<b>1780,6</b>	<b>1051,3</b>	<b>1051,3</b>						

### Finansavimo šaltinių suvestinė

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2018-iesiems metams	Lėšų poreikis biudžetiniams 2019-iesiems metams	(2020)-ųjų metų lėšų projektas	(2021)-ųjų metų lėšų projektas
<b>SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:</b>	<b>1087,2</b>	<b>1214,8</b>	<b>1033,3</b>	<b>1033,3</b>
Savivaldybės biudžeto lėšos <b>SB</b>	906,3	955,7	984,3	984,3
Savivaldybės biudžeto lėšos <b>SB(Atnaujinimas AJE)</b>	2,6	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės biudžeto lėšos <b>SB(Edukacinių- kultūrinių renginių)</b>	50,8	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės biudžeto lėšos <b>SB( Dalyvavimas LŠD)</b>	21,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės biudžeto lėšos <b>SB( Rugsėjo 1- osios šventės organizavimas )</b>	13,0	0,0	0,0	0,0
Apyvartos lėšų likutis <b>SB(L)</b>	21,8	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės modernizavimo darbai ir įrangos įsigijimas programos lėšų <b>SB</b>	22,7	210,1		
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) <b>SB(SP)</b>	42,0	42,0	42,0	42,0
Specialiosios programos lėšos (pajamos iš patalpų nuomos ) <b>SB(SPN)</b>	7,0	7,0	7,0	7,0
<b>KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:</b>	<b>17,9</b>	<b>18,0</b>	<b>18,0</b>	<b>18,0</b>
Europos Sąjungos paramos lėšos <b>ES</b>	0,0	547,8	0,0	0,0
Kiti finansavimo šaltiniai <b>Kt</b>	17,9	18,0	18,0	18,0
<b>IŠ VISO:</b>	<b>1105,1</b>	<b>1780,6</b>	<b>1051,3</b>	<b>1051,3</b>

Direktorius

Aleksas Bagdonavičius

Specialistė,  
atsakinga už Strateginio plano parengimą

Laimutė Vitkevičienė