

PATVIRTINTA
Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centro
direktoriaus 2017 m. gegužės 23 d.
įsakymu Nr. V1-160

DARBININKO, ATLIEKANČIO DUJINIŲ ŽIBINTŲ PRIEŽIŪRĄ, PAREIGYBĖS APRAŠYMAS (931216)

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centro (toliau – Jaunimo centras) darbininko, atliekančio dujinių žibintų priežiūrą, (toliau – darbininko) pareigybės aprašymas reglamentuoja specialius reikalavimus šioms pareigoms eiti, funkcijas, atsakomybę.
2. Pareigybės grupė – darbininkas.
3. Pareigybės lygis – D.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI DARBININKUI

4. Darbininkas, atliekantis dujinių žibintų priežiūrą, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 4.1. privalo būti pilnametis;
 - 4.2. privalo žinoti dujinių žibintų techninę specifikaciją;
 - 4.3. turėti vidurinę arba specialųjį išsilavinimą su kvalifikacija darbui dujų ūkyje;
 - 4.4. gebėti savarankiškai ir kokybiškai atlikti pavestus darbus;
 - 4.5. atitikti šių pareigų atlikimui keliamus medicininius reikalavimus;
 - 4.6. žinoti darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos reikalavimus ir juos vykdyti;
 - 4.7. gebėti vertinti nenumatytas (ekstremalias) situacijas ir skubiai reaguoti;
 - 4.8. žinoti mechaninių, elektrinių, dujinių įrengimų veikimo ir naudojimo taisykles;
 - 4.9. mokėti kultūringai elgtis ir palaikyti gerus tarpusavio santykius su bendruomene.

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

5. Darbininkas, atliekantis dujinių žibintų priežiūrą, vykdo šias funkcijas:
 - 5.1. valo žibintų stiklus, „ledukų“ lizdus, degiklių kontaktus keičia lemputes;
 - 5.2. seka dujų sunaudojimo kieki;
 - 5.3. padeda atliekant smulkius patalpų einamojo remonto darbus;
 - 5.4. atlieka kėlimo, nešimo (pagal įstaigos poreikius) darbus nepažeidžiant leistinių normų;
 - 5.5. darbo vietoje (visame objekte) griežtai laikosi darbo saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos taisyklių;
 - 5.6. taupiai, tvarkingai sandėliuoja, naudoja inventorių ir medžiagas;
 - 5.7. esant tarnybinei būtinybei, direktoriaus pavadootojo nurodymu, pavadooja kitą darbuotoją;
 - 5.8. laiku atlieka kasmetinę sveikatos patikrą ir pateikia dokumentus;
 - 5.9. elgesiu ir veikla nepažeidžia etikos principų ir taisyklių bendruomenėje;
 - 5.10. racionaliai išnaudoja darbo laiką;
 - 5.11. informuoja direktoriaus pavadootoją apie materialinių vertybių būklę, pokyčius ir kitus įvykius.
 - 5.12. įvykus nenumatytai (ekstremaliai) situacijai skubiai vertina ir priima sprendimus.

IV. ATSAKOMYBĖ

6. Darbininkas, atliekantis dujinių žibintų priežiūrą, atsako:
- 6.1. už šiame pareigybių aprašyme nustatytų pareigų vykdymą;
 - 6.2. už priskirto inventoriaus ir materialinių vertybių saugumą ir tikslingą naudojimą;
 - 6.3. kokybiškai valomus, tvarkomus ir remontuojamus žibintus;
 - 6.4. už racionalų ir kokybišką darbo laiko naudojimą šioms pareigoms vykdyti;
 - 6.5. tvarkingą, saugią ir švarią darbo vietą;
 - 6.6. kultūringą elgesį su Jaunimo centro bendruomene;
 - 6.7. atlygina žalą, padarytą dėl savo aplaidumo;
 - 6.8. už pareigų netinkamą vykdymą, priešgaisrinės ir darbo saugos taisyklių nevykdymą, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.
-

Su pareigybės aprašymu susipažinau ir sutinku