

**KLAIPĖDOS KARALIENĖS LUIZĖS JAUNIMO CENTRO
DARBO GRUPĖS DĖL 2021 M. VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO IR
REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMO**

IŠVADOS

2022 m. lapkričio m. 15 d.
Klaipėda

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Atsižvelgdamas į 2021 m. veiklos kokybės įsivertinimo ataskaitą bei Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centro (toliau - Jaunimo centro) 2022 m. veiklos plano įgyvendinamus tikslus bei numatomus uždavinius ir priemones, direktorius 2022 m. spalio 20 d. įsakymu Nr. V1-259 sudarė darbo grupę:

Rimutė Svytytė, mokytoja, Jaunimo centro tarybos pirmininkė - darbo grupės pirmininkė;
Nariai:

Ilona Stankevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui;

Aušra Butkevičienė, darbo tarybos pirmininkė;

Rima Spalinskienė, mokytoja;

Marius Butkevičius, metodininkas;

Algirdas Zigmantas, IKT specialistas;

Donata Meiliūtė-Paulauskienė, mokytoja;

Martynas Slovikas, mokytojas.

2. Darbo grupė įpareigota įvertinti ir iki gruodžio 15 d. pateikti išvadas apie 2021 m. pateiktų rekomendacijų veiklos kokybės gerinimui įgyvendinimo rezultatus.

**II. 2021 M. ĮSIVERTINIMO DARBO GRUPĖS PATEIKTI
TOBULINTINI VEIKLOS RODIKLIAI IR REKOMENDACIJOS**

3. 2021 m. darbo grupė, apibendrinusi Jaunimo centro ugdymo veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, buvo pateikusi stipriuosius ir silpnuosius rodiklių aspektus bei iškėlusius problemas. Buvo nurodyti šie tobulintini veiklos rodikliai ir/ar jų aspektai:

3.1. Rodiklis 7.3. *Veikia darbuotojų motyvavimo ir kvalifikacijos tobulinimo skatinimo sistema, sudaromos sąlygos nuolatiniam mokytojų bendrųjų kompetencijų ugdymui.* Problema - atlygio už papildomus darbus sistema turėtų būti skaidresnė, teisingesnė, labiau motyvuojanti;

3.2. Rodiklis 8.1. *Nuolat bendrauju ir bendradarbiauju su tėvais (globėjais, rūpintojais) dėl ugdytinių pasiekimų, pažangos ir dalyvavimo įvairiuose renginiuose, konkursuose, projektuose.* Problemos - telkti tėvus, skatinti jų pasiūlymus ir paramą organizuojant su ugdymo procesu susijusias veiklas; reikalinga diskusija ar įstaigai turi būti sukurta vieninga nuotolinio mokymo(si) ir komunikavimo sistema;

3.3. Rodiklis 9.3. *Ugdymo procesas yra lankstus, esant tam tikroms situacijoms (COVID-19 pandemija) gali vykti ne pagal išankstinį planą, tačiau veiklos dera su planuotu turiniu (NUOTOLINIS mokymas(is)).* Problema - reikalingi organizuojami mokymai dėl IKT.

4. Remiantis 2021 m. įsivertinimo metu gautais duomenimis, darbo grupė išvadose buvo pateikusi rekomendacijas, kaip gerinti ugdymo veiklos organizavimą, siekiant kuo aukštesnės NVŠ programų vykdymo kokybės ir klientų pasitenkinimo ugdymo procesu:

4.1. **Parengti vidiniu ir išoriniu įsivertinimu pagrįstą Jaunimo centro kokybės politiką ir ją įgyvendinti.** Susitarti bendruomenėje dėl kokybės sampratos. Įsivardinus stipriąsias ir silpnąsias sritis, suplanuoti priemones naujiems 2022 m. veiklos tikslams ir uždaviniams įgyvendinti;

4.2. **Parengti Jaunimo centro darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programos aprašą.** Kvalifikacijos tobulinimo aprašas padės veiksmingai ir skaidriai naudojant tam skirtas lėšas pasiekti, kad Jaunimo centras taptų besimokančia ir bendradarbiaujančia organizacija. Nuolat besimokantys mokytojai prisidėtų prie efektyvaus lėšų panaudojimo, dalindamiesi savo patirtimi su kitais bendruomenės nariais;

4.3. **Tikslingai formuoti mokytojų kvalifikacijos tobulinimosi turinį,** atsižvelgiant į Jaunimo centro veiklos tikslus, prioritetus, mokytojų metinės veiklos įsivertinimo duomenų analizę, atliktų tyrimų, veiklos stebėsenos, vertinimo duomenis, švietimo politikos iššūkius, technologijų vystymąsi;

4.4. **Skatinti mokytojų profesinį bendradarbiavimą ir kolegialų mokymąsi.** Stiprinti mokytojų tarpusavio mokymosi kultūrą, metodiškai diegiant kolegialaus grįžtamojo ryšio sistemą vardan geresnių klientų (mokinių) ugdymo(si) rezultatų. Dalinimasis veiksmingomis mokymo(si) patirtimis skatins mokytojų lyderystę, profesines galias bei didins priklausymo savo organizacijai pojūtį;

4.5. **Inicijuoti Jaunimo centro darbuotojų metinių pokalbių kultūrą.** Skatinti darbuotojus siekti savo veiklos sėkmės, gerinti darbo organizavimą bei didinti darbo našumą, sukuriant abipusį pasitikėjimu paremtą grįžtamąjį ryšį tarp darbuotojo ir vadovo;

4.6. **Sukurti darbuotojų motyvavimo sistemą.** Nuolat tikrinti, ar darbuotojai atlygio sistemą laiko skaidria, teisinga ir motyvuojančia. Siekti, kad veiklos įsivertinimas ir vadovo grįžtamasis ryšys būtų glaudžiai susiję su atlygių sistema;

4.7. **Sukurti komunikavimo Jaunimo centro bendruomenėje ir išorėje sistemą ir ją įgyvendinti.** Nuotolinis mokymas(sis) pareikalavo sukurti aiškia komunikavimo bendruomenėje sistemą, būtina įdiegti elektroninį dienyną, susitarti dėl virtualių ir nuotoliniam mokymui(si) skirtų vieningų platformų naudojimo;

4.8. **Dalintis lyderyste su ugdytinių tėvais vardan geresnių mokinių ir Jaunimo centro veikos rezultatų.** Skatinti tėvus dalyvauti bendrose veiklose, planuojant ugdymą, renginius, ieškant paramos, organizuojant bendrus projektus;

4.9. **Atnaujinti ir/ar sudaryti bendradarbiavimo sutartis su socialiniais partneriais bei plėtoti partnerystės tinklą.** Atnaujinti ar sudaryti sutartis su LMTA, Liepojos kultūros centru, šalies neformaliojo ugdymo įstaigomis ir jas įgyvendinti. Siekiant išlaikyti Jaunimo centro konkurencinį pranašumą bei praplėsti įstaigos žinomumą, stiprinti bendradarbiavimą su kultūrinių renginių organizacijomis: „Švyturio“ arena, Palangos arena, Žvejų rūmais.

III. 2021 M. REKOMENDACIJOS KKLJC VEIKLAI TOBULINTI IR JŲ ĮGYVENDINIMO REZULTATAS

5. Darbo grupė, išanalizavusi Jaunimo centro 2021 metų veiklos ataskaitą, 2022 metų veiklos planą, 2022-2024 metų bei 2023-2025 metų Strateginius planus, metodinės tarybos 2021-2022 m. m. veiklos ataskaitą ir 2022-2023 m. m. veiklos planą, atliko teiktų rekomendacijų įgyvendinimo analizę bei vertino, kokios priemonės buvo įgyvendintos ar yra numatytos įgyvendinti, gerinant ugdymo veiklos organizavimą.

6. Rekomendacijos *“Parengti vidiniu ir išoriniu įsivertinimu pagrįstą Jaunimo centro kokybės politiką ir ją įgyvendinti. Susitarti bendruomenėje dėl kokybės sampratos. Įsivardinus stipriąsias ir silpnąsias sritis, suplanuoti priemones naujiems 2022 m. veiklos tikslams ir uždaviniams įgyvendinti“* įgyvendinimo analizė:

6.1. Iki birželio 15 d. numatoma atlikti Jaunimo centro 2022-2023 mokslo metų veiklos kokybės vidinį įsivertinimą pagal Neformaliojo vaikų švietimo ir jo teikėjų veiklos kokybės užtikrinimo metodiką (2019 m. kovo 28 d. Nr. V-342), pasirenkant Jaunimo centrui aktualiausius Ugdymo organizavimo srities rodiklius bei jų aspektus. Jaunimo centro taryba aptars ir pasirinks aktualius sričių rodiklius ir jų aspektus, o suformuota darbo grupė vykdys mokytojų, mokinių ir tėvų anketines apklausas, analizuos ir vertins Jaunimo centro ugdymo kokybę bei pateiks rekomendacijas naujiems 2023 m. veiklos tikslams ir uždaviniams įgyvendinti;

6.2. Jaunimo centro kokybės politika ir jos įgyvendinimas. Vadovaujantis 2022 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2021 m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr. ŠV1-177, Jaunimo centras 2022–2024 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus: profesinis pedagogų skaitmeninio raštingumo tobulinimas (gilinimas), naudojant informacines komunikacines technologijas ir skaitmeninį ugdymo turinį; mokinių pasiekimų ir veiksmingos švietimo pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams (vaikams) teikimo gerinimas, taikant mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą; duomenų analize ir įsivertinimu pagrįstos švietimo kokybės užtikrinimas, kuriant savivaldos, socialinės partnerystės ir vadovų lyderystės darną;

6.3. 2022 metais buvo organizuoti mokymai, seminarai Jaunimo centro bendruomenei bei šalies neformaliojo vaikų švietimo darbuotojams: „Elektroninio dienyno „Mano dienas“ galimybių ir pritaikymas neformaliajame vaikų švietime“ (vasaris), „Mobingas ir psichologinis smurtas darbe“ (balandis), „Kolektyvo sutelktumo stiprinimas, didinant savigarbos bei asmeninio indėlio į bendruomeniškumą vertę“ (gegužė), „Debesų technologijos įstaigos administravimui“ (spalis). Gruodžio mėnesį vyks konferencija „Neformaliojo švietimo aktualijos. Atvirų jaunimo centrų įveiklinimas“ bei mokymai „Psichosocialinių rizikų ir streso valdymas įstaigoje“;

6.4. Išvada - rekomendacija įgyvendinama.

7. Rekomendacijos „**Parengti Jaunimo centro darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programos aprašą.** Kvalifikacijos tobulinimo aprašas padės veiksmingai ir skaidriai naudojant tam skirtas lėšas pasiekti, kad Jaunimo centras taptų besimokančia ir bendradarbiaujančia organizacija. Nuolat besimokantys mokytojai prisidėtų prie efektyvaus lėšų panaudojimo, dalindamiesi savo patirtimi su kitais bendruomenės nariais“ įgyvendinimo analizė:

7.1. Kvalifikacijos tobulinimo aprašas nėra parengtas. **Rekomenduojame** metodinei tarybai ir metodininkui V. Paulauskui iki 2023 m. vasario mėnesio parengti dokumentą „Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centro direktoriaus, jo pavaduotojų ugdymui, skyrių vedėjų, metodininkų, mokytojų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašas“, jame nurodyti kvalifikacijos tobulinimo tikslus, uždavinius, principus, įgyvendinimą ir finansavimą. Nuolat besimokantys Jaunimo centro pedagoginiai darbuotojai prisidėtų prie skaidraus kvalifikacijai skirtų lėšų panaudojimo, dalintusi patirtimi su kitais bendruomenės nariais;

7.2. Rengiant aprašą, vadovautis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Valstybinių ir savivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. lapkričio 25 d. įsakymo Nr. V-1367 redakcija), Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2018 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. V-561;

7.3. Išvada - rekomendacija kol kas neįgyvendinta.

8. Rekomendacijos „**Tikslingai formuoti mokytojų kvalifikacijos tobulinimosi turinį, atsižvelgiant į Jaunimo centro veiklos tikslus, prioritetus, mokytojų metinės veiklos įsivertinimo duomenų analizę, atliktų tyrimų, veiklos stebėsenos, vertinimo duomenis, švietimo politikos iššūkius, technologijų vystymąsi**“ įgyvendinimo analizė:

8.1. 2021 m. lapkričio mėnesį buvo atliktas tyrimas dėl Jaunimo centro mikroklimato, UAB „Verslo aljansas“ vykdė apklausą mobingo tema. Apklausą mūsų įstaigai buvo privaloma pagal teisės aktus bei Valstybinės darbo inspekcijos pavedimą. Remiantis vykusios apklausos rezultatais, buvo numatyta tikslinė priemonė. Nuo 2022 m. Jaunimo centras vykdo ilgalaikę 40 val. kvalifikacijos tobulinimo programą „Bendruomenės sutelktumo didinimas efektyvinant neformaliojo ugdymo paslaugų kokybę. IKT reikšmė ugdymo turinio perteikimui“. Ši programa - sudėtinė, kurios mokymų ir seminarų dalys atspindi įstaigos tikslų bei uždavinių įgyvendinimo aktualijas. Nuotolinių mokymų dalis „Mobingas ir psichologinis smurtas darbe“ vyko balandį, gegužės mėnesį mokytojai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo seminare „Kolektyvo sutelktumo stiprinimas, didinant savigarbos bei asmeninio indėlio į bendruomeniškumą vertę“;

8.2. Atsižvelgiant į technologijų vystymąsi, mokytojai elektroniniu paštu buvo informuojami apie nemokamus „Microsoft Excel“, „Microsoft PowerPoint“ ir „Microsoft OneDrive“ mokymus

video formatu www.pedagogas.lt platformoje: „PowerPoint“: <https://bit.ly/PPTpedagogams>, „OneDrive“: <https://bit.ly/OneDrivepedagogams>, „Excel“: <https://bit.ly/Excelpedagogams>;

8.3. Artimiausiu metu bus sudaromas 2023 m. kvalifikacijos tobulinimo programos mokymų planas, kuriame bus numatyti mokymai, seminarai pagal 2023-2025 m. planuojamus įgyvendinti strateginius prioritetus, metodinės tarybos rekomendacijas bei individualius mokytojų poreikius. Tobulinant mokytojų profesinę kvalifikaciją, numatytos šios priemonės: organizuoti mokymus, seminarus, konferencijas, paskaitas įstaigoje, užtikrinti darbuotojų profesinio tobulėjimo kvalifikacijos kompetencijas pagal ilgalaikę kvalifikacijos tobulinimo programą;

8.4. Mokytojų kvalifikacijos ir praktinės veiklos rezultatai kasmet apibendrinami Jaunimo centro mokytojo kvalifikacijos ir veiklos įsivertinimo anketose. Planuojamos lėšos pedagoginių darbuotojų kvalifikacijai, būtiniams instruktažams ir mokymams;

8.5. Išvada - rekomendacija įgyvendinama.

9. Rekomendacijos **„Skatinti mokytojų profesinį bendradarbiavimą ir kolegialų mokymąsi.** *Stiprinti mokytojų tarpusavio mokymosi kultūrą, metodiškai diegiant kolegialaus grįžtamojo ryšio sistemą vardan geresnių klientų (mokinių) ugdymo(si) rezultatų. Dalinimasis veiksmingomis mokymo(si) patirtimis skatins mokytojų lyderystę, profesines galias bei didins priklausymo savo organizacijai pojūtį“* įgyvendinimo analizė:

9.1. Jaunimo centro mokytojų 2022-2023 m. m. metodinės veiklos tikslas - sudaryti sąlygas nuolat tobulinti kvalifikaciją ir kompetenciją, reflektuoti savo darbą, ieškoti iškilusių problemų sprendimo, aptarti ir skleisti gerą patirtį, plėtoti pedagoginę saviraišką ir kūrybiškumą, įgyvendinti inovacijas, siekti ugdymo kokybės, bendradarbiauti su kitais metodiniais būreliais, ugdymo ir kultūros įstaigomis;

9.2. Metodinės veiklos uždaviniai: organizuoti metodinius susirinkimus, metodines dienas sudarant mokytojams galimybę pasidalyti gera patirtimi, sėkmės istorijomis tobulinant dalykinę ir kultūrinę kompetenciją, atsižvelgiant į švietimo aktualijas, organizuoti veiklas bendradarbiaujant su kitų miestų mokytojais, įvairiomis ugdymo ir kultūros įstaigomis, organizuojant renginius miesto švietimo ir kultūrinėse erdvėse;

9.3. Jaunimo centre 2022-2023 m. m. diegiama nauja profesinio bendradarbiavimo priemonė - pamokų mainai. Dalinimasis veiksmingomis mokymo(si) patirtimis skatins mokytojų lyderystę, profesines galias. Numatytos šios pamokų mainų veiklos: R. Svytytės pamokos studijos „Ralio“ mokiniams ir R. Spalinskienės pamokos vaidybos studijos „Trepšė“ mokiniams, A. Lenkauskienės pamokos studijos „Keberioškšt“ mokiniams ir R. Vindžigalskienės pamokos teatro „Svajonė“ ir Skaitovų, poetinio teatro studijų mokiniams; R. Svytytės pamokos Estetinio edukacinio būrelio mokiniams ir L. Stončiūtės-Tiškės pamokos vaidybos studijos „Trepšė“ mokiniams; I. Stančikienės pamokos K. Maiskio vadovaujamos teatro grupėms ir K. Maiskio vedamos pamokos I. Stančikienės vadovaujamos grupėms; M. Ruginytės-Šimkuvienės pamokos vaidybos studijos „Trepšė“ mokiniams ir R. Svytytės pamokos šokio būrelio „Aurora“ mokiniams; A. Lenkauskienės pamokos „Jaunųjų žurnalistų studijos“ mokiniams ir V. Šeputienės pamokos „Svajonės“ teatro mokiniams; šokių studijos „Vijurkas“ pamokų mainai su tautinės muzikos ansambliu „Ralio“ ir dainos studija „Belkanto“; L. Stončiūtės-Tiškės pamoka vaidybos studijos „Trepšės“ mokiniams ir R. Svytytės vaidybos pamoka edukacinio būrelio vaikams; I. Stančikienės pamokos E. Milinienės vadovaujamos teatro grupėms ir E. Milinienės vedamos pamokos I. Stančikienės vadovaujamos grupėms; I. Stančikienės pamokos M. Sloviko vadovujamai teatro grupei ir M. Sloviko vedamos pamokos I. Stančikienės vadovaujamos grupėms. Tikimės, kad ši priemonė stiprins bendruomenės mikroklimatą ir skatins mokytojų lyderystę bei prisidės prie geresnių mokinių mokymo(si) rezultatų;

9.4. Numatyta organizuoti metodines dienas: vyks šokio studijos „Inkarėlis“ metodinė diena, metodinė šokio diena „Mokinių pasiekimų gerinimas, taikant mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą“. Mokytojai ir toliau aktyviai dalyvauja PŠKC Metodinių būrelių metodinėse dienose - skaito pranešimus, pristato metodines priemones, veda atviras pamokas;

9.5. Jaunimo centro mokytojai planuoja vesti autorinius seminarus. Lapkričio mėnesį vyks vyr. mokytojos M. Ruginytės-Šimkuvienės seminaras „Modern Jazz intermedio“, balandžio mėnesį planuojamas mokytojos ekspertės R. Sondaitės-Bunevičienės seminaras „Kurti žaidžiant. Netradiciniai metodai ir priemonės“. Ateityje siekti, kad daugiau mokytojų metodininkų ir ekspertų įsitrauktų į kvalifikacinių programų kūrimą;

9.6. Mokytojai kolegialiai bendradarbiauja organizuodami kūrybinius projektus: „Sraigės kelionė“ (dizaino studija „Kukutis“ ir keramikos studija „Lipdūtis“), „Kad arbata būtų skanesnė...“ (dizaino studija „Kukutis“, keramikos studija „Lipdūtis“ ir teatro studija „Svajonė“). Muzikos ansamblis „Rali“ dalyvaus kūrybiniame projekte su šokio studija „Vijurkas“, vyks vaidybos studijos „Trepšė“ renginiai kartu su estetinio edukacinio, šokio studijos „Vijurkas“ bei muzikos ansamblio „Rali“ mokytojais;

9.7. Išvada - rekomendacija įgyvendinama.

10. Rekomendacijos **„Inicijuoti Jaunimo centro darbuotojų metinių pokalbių kultūrą. Skatinti darbuotojus siekti savo veiklos sėkmės, gerinti darbo organizavimą bei didinti darbo našumą, sukuriant abipusį pasitikėjimą paremtą grįžtamąjį ryšį tarp darbuotojo ir vadovo“** įgyvendinimo analizė:

10.1. Direktorius inicijuoja metinių pokalbių kultūrą, siekia gerinti darbo organizavimą ir didinti darbo našumą. 2022 m. vasario mėnesį buvo inicijuojami pokalbiai su teatro studijos „Aušra“ mokytojais. 2022 m. rugpjūčio, rugsėjo mėnesiais direktorius tarėsi su Jaunimo centro mokytojais dėl darbo krūvio sandaros, buvo aptariamos mokytojų veiklos perspektyvos, atsižvelgiama į mokytojų pasiūlymus, prašymus dėl darbo krūvio bei drauge aptariamos bendruomenei skirtos valandos;

10.2. Grįžtamasis ryšys tarp darbuotojo ir vadovo bus įgyvendinamas metinio pokalbio metu, direktoriui išanalizavus mokytojo įsivertinimo, kvalifikacijos tobulinimo ir valandų centro bendruomenei lenteles, kurias mokytojai pateiks iki birželio 10 d. ir skiriant tikslines valandas centro bendruomenei 2023-2024 m. m.;

10.3. Direktorius, jo pavaduotoja ugdymui skatina mokytojus siekti geresnės ugdymo kokybės, palaiko mokytojų iniciatyvumą, remiasi jų stiprybėmis bei gebėjimais;

10.4. Rekomendacija įgyvendinama.

11. Rekomendacijos **„Sukurti darbuotojų motyvavimo sistemą. Nuolat tikrinti, ar darbuotojai atlygio sistemą laiko skaidria, teisinga ir motyvuojančia. Siekti, kad veiklos įsivertinimas ir vadovo grįžtamasis ryšys būtų glaudžiai susiję su atlygių sistema“** įgyvendinimo analizė:

11.1. Parengtas dokumentas „Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centro darbo apmokėjimo sistemos tvarkos aprašas“, patvirtintas direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. V1-186. Šiame dokumente detalai aptariama visų Centro darbuotojų darbo apmokėjimo tvarka, detalizuojami pareiginės algos pastoviosios dalies nustatymo kriterijai, darbo užmokesčio apskaičiavimas esant nukrypimams nuo normalių darbo sąlygų, atsiskaitymo su darbuotojais terminai, nustatomos darbuotojų kategorijos pagal pareigybes, nurodomos kiekvienos pareigybės apmokėjimo formos ir darbo užmokesčio dydžiai, papildomo apmokėjimo skyrimo pagrindai ir tvarkos;

11.2. Parengtas dokumentas „Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centro mokytojų, dirbančių pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, darbo krūvio sandaros nustatymo tvarkos aprašas“, patvirtintas direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. V1-187. Aprašas reglamentuoja Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centro mokytojų, dirbančių pagal šias programas, darbo krūvio sandaros nustatymą vienai mokytojo pareigybei. Aprašas apsvaistytas ir suderintas Jaunimo centro taryboje ir darbo taryboje. Visi mokytojai buvo supažindinti su šiuo aprašu. Jame numatyta, kad veiklą Jaunimo centro bendruomenei ataskaita teikiama pasibaigus ugdymo procesui iki birželio 10 d., bet ne vėliau kaip iki mokytojo kasmetinių (vasaros) atostogų pradžios, tokia forma: veiklos pavadinimas - skirta valandų - konkreti mokytojo veikla - rezultatas;

11.3. Darbo tvarkos taisyklėse, patvirtintose Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centro direktoriaus 2018 m. vasario 2 d. įsakymu Nr. V1-41 skyriuje „Darbuotojų skatinimas“ nematyta: priemokos bei premijos skiriamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Darbo kodeksu, Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu; paskatinimai yra nukreipti į Jaunimo centro kultūros formavimą ir tarpusavio santykių kolektyve gerinimą. Šiems paskatinimams priskiriami padėkos raštai. Padėkos raštas įteikiamas už labai gerą darbą, puikius pasiekimus bei konkrečią veiklą Jaunimo centre; Jaunimo centro direktorius turi teisę teikti Švietimo skyriui siūlymus dėl darbuotojų apdovanojimo mero, Švietimo skyriaus vedėjo ir Švietimo ir mokslo ministro padėkos raštais. Už iniciatyvą, kūrybiškumą, projektinę ir visuomeninę veiklą 2022 m. apdovanoti: Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministrės - 2 asmenys; Klaipėdos miesto

mero - 4 asmenys; Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjos - 3 asmenys; Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centro direktoriaus - 16 asmenų;

11.4. Darbo taryba dalyvauja direktoriui priimant sprendimus dėl priemonių ir premijų skyrimo už papildomus darbus. Taip kuriamas abipusiu pasitikėjimu paremtas grįžtamasis ryšys tarp darbuotojo ir vadovo;

11.5. Išvada - rekomendacija įgyvendinama.

12. Rekomendacijos „**Sukurti komunikavimo Jaunimo centro bendruomenėje ir išorėje sistemą ir ją įgyvendinti.** Nuotolinis mokymas(sis) pareikalavo sukurti aiškią komunikavimo bendruomenėje sistemą, būtina įdiegti elektroninį dienyną, susitarti dėl virtualių ir nuotoliniam mokymui(si) skirtų vieningų platformų naudojimo“ įgyvendinimo analizė:

12.1. Paskelbus Lietuvoje karantiną dėl COVID-19 pandemijos ir perėjus prie neformaliojo vaikų švietimo organizavimo nuotoliniu būdu išryškėjo informacinių technologijų įvaldymo svarba. Metodinės taryba parengė ir 2021 m. spalio 25 d. protokoliniu nutarimu Nr. 4 patvirtinto dokumentą „Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centro darbo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas“ ir dokumentą „KKLJC ugdymo organizavimo karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, tvarka“. Šie dokumentai reglamentuoja nuotolinį mokymą(si). Kol Jaunimo centras neturi vieningos nuotolinio mokymosi skaitmeninės platformos, nuotolinis mokymas, esant būtinybei, gali būti organizuojamas per įstaigos, būrelių, studijų, padalinių FACEBOOK paskyras, programas Messenger, Skype, el. paštu, ZOOM konferencinę aplinką, programas Edmodo, Google Classroom bei kitas virtualaus mokymo platformas;

12.2. Centre vykdomas ugdymo proceso tobulinimas, pritaikant modernias informacines technologijas. 2022 m. siekiant gerinti įstaigos veiklos ir ugdymo administravimą buvo įdiegta dokumentų valdymo sistema „Avilyš“, personalo valdymo sistemos (Biudžetas VS) „Personalas IS“ modulis, planuojama įsigyti internetinių platformų;

12.3. Siekiant efektyvesnio bendravimo ir bendradarbiavimo su mokiniais, mokinių tėvais, mokytojais 2022 m. vasario mėnesį buvo įdiegta elektroninio dienyno sistema. Visi mokytojai dalyvavo nuotoliniuose mokymuose dėl elektroninio dienyno, konsultavosi su metodininku V. Paulausku, kovo-gegužės mėnesiais pildė elektroninį dienyną. Buvo surengtos dvi apklausos, kaip mokytojams sekėsi įsisavinti šią priemonę. 2022-2023 m. m. sėkmingai tęsiamas elektroninio dienyno naudojimas ugdymo proceso veiklai organizuoti. Mokytojai gauna pranešimus ir reikiamą informaciją ne tik elektroniniu paštu, bet ir per elektroninį dienyną. Mokiniai ir jų tėvai kol kas nėra prijungti prie šio dienyno, tai tikimasi padaryti kitais mokslo metais;

12.4. Išvada - rekomendacija įgyvendinama.

13. Rekomendacijos „**Dalintis lyderyste su ugdytinių tėvais vardan geresnių mokinių ir Jaunimo centro veikos rezultatų.** Skatinti tėvus dalyvauti bendrose veiklose, planuojant ugdymą, renginius, ieškant paramos, organizuojant bendrus projektus“ įgyvendinimo analizė:

13.1. Plėtodama bendradarbiavimą su tėvais ir gerindama informacijos sklaidą, įstaiga organizuoja bendrus mokinių, mokytojų ir tėvų renginius, koncertus, išvykas, edukacijas. Ypač daug tėvų dėmesio sulaukia Kalėdiniai renginiai ir kitos mokytojų organizuojamos šventės, teatrų spektakliai, dailės parodos, edukacijos, akcijos. Metodinės tarybos 2022-2023 m. m. veiklos plane numatyti būrelių, studijų tėvų susirinkimai, atviros pamokos tėvams bei edukacijos. Mokinių tėvai yra įtraukiami į ugdymo planavimą, padeda organizuoti renginius;

13.2. Sukurta ir efektyvinama mokinių priėmimo ir tėvų informavimo apie įstaigoje teikiamas paslaugas sistema, nuolat atnaujinama informacija interneto svetainėje ir socialiniame tinkle Facebook. Jaunimo centras užtikrina neformaliojo vaikų švietimo programų kokybę. Siekiant išsiaiškinti neformaliojo vaikų švietimo programų paklausą ir kokybę 2022 m. gegužės mėnesį buvo vykdoma anketinė tėvų, globėjų apklausa, jos rezultatai buvo pristatyti rugsėjo mėnesio mokytojų tarybos posėdyje. 2023 metais tėvai, globėjai dalyvaus anketinėje apklausoje apie Jaunimo centro ugdymo kokybę. Mokinių atstovai informuojami apie ugdytinių pasiekimus įstaigos internetinėje svetainėje ir facebook'o paskyroje. Įstaigoje kiekvienas kolektyvas nuolat papildo savo informacinį stendą;

13.3. Tėvų bendruomenė įtraukiama ir dalyvauja Jaunimo centro savivaldoje, kurioje svarstomi aktualūs klausimai, susiję su mokinių ugdymu, jo gerinimu. Trys iš jų deleguoti ir atstovauja Jaunimo centro taryboje: Lina Zamulskienė, šokių studijos „Junga“ atstovė, Viktorija Beriozkinienė, šokių studijos „Vijurkas“ atstovė, Ilona Adomaitienė, teatro studijos „Svajonė“ atstovė;

13.4. Daugelis kolektyvų iš mokinių tėvų gauna paramą ugdymo reikmėms, bet mokytojai tai daro asmenine iniciatyva. **Rekomenduojame** Jaunimo centro internetinėje svetainėje patalpinti rubriką „Parama KKLJC“ ir kviesti mokinių tėvus skirti iki 1,2 proc. GPM lėšų Jaunimo centro reikmėms, nurodant paramos teikimo būdą ir reikiamus rekvizitus (paramos gavėjo identifikacinis numeris (kodas), paramos gavėjo pavadinimas, paramos sąskaitos numeris);

13.5. Išvada - rekomendacija įgyvendinama.

14. Rekomendacijos **„Atnaujinti ir/ar sudaryti bendradarbiavimo sutartis su socialiniais partneriais bei plėtoti partnerystės tinklą. Atnaujinti ar sudaryti sutartis su LMTA, Liepojos kultūros centru, šalies neformaliojo ugdymo įstaigomis ir jas įgyvendinti. Siekiant išlaikyti Jaunimo centro konkurencinį pranašumą bei praplėsti įstaigos žinomumą, stiprinti bendradarbiavimą su kultūrinių renginių organizacijomis: „Švyturio“ arena, Palangos arena, Žvejų rūmais“** įgyvendinimo analizė:

14.1. Įstaigos veiklos viešinimo ir integracijos į miesto kultūrinį gyvenimą tikslu 2021-2022 m. buvo sudarytos sutartys su socialiniais partneriais: Klaipėdos jaunimo organizacijų asociacija „Apskritasis stalas“, Klaipėdos apskrities viešosios I. Simonaitytės biblioteka;

14.2. 2022 m buvo numatyta efektyvinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais: Klaipėdos karininkų ramovė, VŠĮ „Klaipėdos šventės“ ir kitomis institucijomis. 2022 m. sudarytos sutartys su Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuru, Lietuvos kariuomenės Klaipėdos įgulos karininkų ramovė, Klaipėdos Rotary klubo „Karalienė Luizė“, Viešąja įstaiga „Klaipėdos šventės“, VŠĮ Vilniaus jaunimo informacijos ir savanorystės centru, Klaipėdos Juozo Karoso muzikos mokykla, Klaipėdos Jeronimo Kačinsko muzikos mokykla, Klaipėdos miesto „Ažuolyno“ gimnazija, VŠĮ Socialinių mokslų kolegija, Šiaulių miesto koncertine įstaiga „Saulė“;

14.3. Jaunimo centro mokytojai, siekdami ugdymo tikslų bei viešindami būrelių, studijų veiklą 2022-2023 m. m. metodinės tarybos plane numatė bendradarbiavimą su šiais socialiniais partneriais: dailės studija „Varsa“ - su Imanuelio Kanto biblioteka, su Ievos Simonaitytės biblioteka; džiazo studija „Junior City Jazz“ - su Stasio Šimkaus konservatorijos džiazo choru, su Jeronimo Kačinsko muzikos mokyklos džiazinio dainavimo skyriumi; Keramikos studija - su Prano Domšaičio galerija bei Vaikų bibliotekos skyriumi; muzikos ansamblis „Ralio“ - su tautinės muzikos mokytojų asociacija „Trimitatis“; vaidybos studija „Trepse“ - su Miko Petrausko menų mokyklos mokytojais, Vydūno gimnazijos, Simono Dacho progimnazijos teatro mokytojais, Neringos gimnazijos bendruomenė, LNKC Teatro poskyrio specialistais; teatro studija „Svajonė“ - su dienraščio „Klaipėda“ žurnalistė A. Dykoviene, su Simono Dacho progimnazijos teatro mokytojais bei Tauragės Meno mokykla; Žurnalistų būrelis - su Klaipėdos technologijų mokymo centru ir radijo stotimi „Radijogama“; Estetinis edukacinis būrelis - su miesto bibliotekų edukacinėmis erdvėmis bei ikimokyklinių įstaigų teatro mokytojais; šokio mokytojai - su LMTA Klaipėdos fakulteto Šokio katedra (studentų egzaminų, diplominių darbų stebėjimas, studentų praktika), su Jeonimo Kačinsko muzikos mokyklos ir Klaipėdos vaikų laisvalaikio centro choreografijos mokytojais;

14.4. 2023 metais Jaunimo centras atliks ankstesnių metų bendradarbiavimo sutarčių analizę ir inicijuos atnaujintų bei naujų bendradarbiavimo sutarčių sudarymą su socialiniais, instituciniais partneriais, siekiant kurti saugią, emocinę ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.

14.5. Išvada - rekomendacija įgyvendinama.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Darbo grupė teigiamai vertina 2022 m. Jaunimo centro ugdymo kokybės pokytį, teiktos rekomendacijos įgyvendintos arba įgyvendinamos. Darbo grupės išvados dėl 2021 m. įsivertinimo rekomendacijų įgyvendinimo padės gerinti Jaunimo centro ugdymo veiklos kokybę.

16. Skatinant tėvų paramą, **rekomenduojame** metodininkui V. Paulauskui patalpinti Jaunimo centro internetinėje svetainėje rubriką „Parama KKLJC“ ir kviesti mokinių tėvus skirti iki 1,2 proc. GPM lėšų Jaunimo centro reikmėms, nurodant paramos teikimo būdą ir reikiamus rekvizitus (paramos gavėjo identifikacinis numeris (kodas), paramos gavėjo pavadinimas, paramos sąskaitos numeris). Priemonę įtraukti į 2023-2025 m. Strateginį planą;

17. **Rekomenduojame** metodinei tarybai ir metodininkui V. Paulauskui iki 2023 m. vasario mėnesio parengti dokumentą „Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centro direktoriaus, jo pavaduotojų ugdymui, skyrių vedėjų, metodininkų, mokytojų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašas“, jame nurodyti kvalifikacijos tobulinimo tikslus, uždavinius, principus, įgyvendinimą ir finansavimą. Priemonę įtraukti į rengiamą 2023-2025 metų Strateginį planą.

18. Su išvadomis mokytojus supažindinti artimiausiame mokytojų tarybos posėdyje.

Darbo grupės dėl 2021 m. veiklos kokybės įsivertinimo
ir rekomendacijų įgyvendinimo pirmininkė

Rimutė Svytytė
