

PATVIRTINTA

Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centro direktoriaus
2023 m. gruodžio 7 d. įsakymu Nr. (1.3.)V1-538

PRITARTA

Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centro tarybos
2023 m. spalio 20 d. protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. V2-5)

PRITARTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo
2023 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr. ŠV1-233

KLAIPĖDOS KARALIENĖS LUIZĖS JAUNIMO CENTRO, KODAS 190455340 2024–2026 METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centro (toliau – Jaunimo centras) 2024–2026 m. strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į Klaipėdos miesto savivaldybės 2021–2030 metų strateginį plėtros planą, patvirtintą Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 27 d. sprendimu Nr. T2-135 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2021–2030 metų strateginio plėtros plano patvirtinimo“, Klaipėdos miesto savivaldybės 2023–2027 metų veiklos prioritetus, patvirtintus Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2023 m. liepos 27 d. sprendimu Nr. T2-215 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2023–2027 metų veiklos prioritetų patvirtinimo“, 2024 metų veiklos prioritetus švietimo srityje, patvirtintus Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2023 m. rugsėjo 13 d. įsakymu Nr. ŠV1-199 „Dėl 2024 metų veiklos prioritetų (tęstinių) švietimo srityje patvirtinimo“ ir Jaunimo centro bendruomenės poreikius.

Jaunimo centras – neformaliojo vaikų švietimo grupės ir tipo universalus daugiafunkcis centras, teikiantis švietimo, kultūrinės, kūrybinės-meninės, edukacinės, laisvalaikio, švietimo pagalbos, socialines ir sociokultūrinės paslaugas vaikams ir jauniems žmonėms iki 29 metų bei Klaipėdos miesto bendruomenei. Jaunimo centrą sudaro du skyriai (Kultūrinės ir akademinės raiškos skyrius bei Neformaliojo ugdymo skyrius) ir trys struktūriniai padaliniai (Teatro studija „Aušra“, Choreografijos studija „Inkarėlis“, Atviras jaunimo centras).

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 81 jaunimo centro darbuotojas: 55 pedagoginiai darbuotojai – iš jų 7 administracijos pedagoginiai darbuotojai (direktorius, pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai), 37 mokytojai (iš jų 10 ekspertų, 11 mokytojai metodininkai, 8 vyresnieji mokytojai, 8 mokytojai), 6 koncertmeisteriai, 4 metodininkai, 1 dailininkas scenografas, 26 nepedagoginiai darbuotojai (iš jų 4 administracijos darbuotojai).

Jaunimo centro veiklos organizavimas vykdomas vadovaujantis Jaunimo centro nuostatais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. T2-299, Klaipėdos miesto savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo mokyklų ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklų veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021 m. liepos 22 d. sprendimu Nr. T2-185 bei Atvirųjų jaunimo centrų ir atvirųjų jaunimo erdvių veiklos aprašu, patvirtintu 2012 m. gruodžio 11 d. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu Nr. A1-570.

Strateginiu planu siekiama įgyvendinti valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas neformaliojo vaikų švietimo paslaugas ir atvirąsias jaunimo veiklas, tenkinti klaipėdiečių ugdymo(si) poreikius, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius, efektyviai organizuoti veiklą, numatyti Jaunimo centro vystymo perspektyvas ir prioritetus. Vykdamt Strateginį planą, bus užtikrinamas viešumas, prieinamumas, partnerystė, bendruomenės įtraukimas į Jaunimo centro

veiklą, socialinė integracija, ugdymo(si) proceso kokybė, darbuotojų darbo užmokestis, pastatų bei patalpų išlaikymas.

Vadovaujantis 2024 m. veiklos prioritetais (tęstiniais) švietimo srityje, Jaunimo centras planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Sąlygų ugdytis kiekvienam vaikui (jaunuoliui), teikiant veiksmingą pagalbą, sudarymas.
2. Mokinių pasiekimų gerinimas, taikant mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą.

01 TIKSLAS. Tobulinti neformaliojo vaikų švietimo ir atviro darbo su jaunimu veiklą.

Siekiant šio tikslo, bus užtikrinta Jaunimo centro veikla, kokybiškų švietimo paslaugų teikimas, kvalifikacinis darbuotojų tobulėjimas.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

| Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas | 2023-ųjų metų faktas | 2024-ųjų metų | 2025-ųjų metų | 2026-ųjų metų |
|--|----------------------|---------------|---------------|---------------|
| Darbuotojų etatų skaičius (etatai) | 74,81 | 74,81 | 74,81 | 74,81 |
| Pastatų (patalpų) skaičius | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Neformaliojo vaikų švietimo programų rengimas (vnt.) | 25 | 25 | 25 | 25 |
| Mokytojų veiklos pedagoginė priežiūra, stebėseną. Atestacijos ir profesinės kvalifikacijos organizavimas (procentai) | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Mokinių skaičius, (vnt.) | 1090 | 1100 | 1100 | 1100 |
| AJC unikalių lankytojų skaičius | 1071 | 1100 | 1100 | 1100 |
| AJC apsilankusių jaunuolių skaičius (apsilankymai per metus) | 12316 | 12350 | 12350 | 12350 |
| Atviro jaunimo centro projektinė veikla, vnt. | 4 | 5 | 5 | 4 |
| Atviro jaunimo centro veiklų organizavimas, vnt. | 44 | 44 | 44 | 43 |
| Anketinė apklausa (vnt.) | 2 | 2 | 2 | 2 |

01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

01.01. Uždavins. Gerinti Jaunimo centro ugdymo(si) ir paslaugų kokybę. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Kokybiško ugdymo(si) proceso užtikrinimas. Vykdam šią priemonę bus sudarytos sąlygos miesto mokiniams ugdytis pagal patvirtintas 25 neformaliojo vaikų švietimo ugdymo(si) programas. Siekiant stiprinti mokinių ir tėvų ryšį, 2023 m. įsteigta nauja šokio programa. Nuo 2023 m. suformuotos papildomos grupės Fotografijos ir Muzikavimo gitara studijose. Siekiant išsiaiškinti neformaliojo vaikų švietimo programų paklausą ir kokybę, kasmet vykdomos bendruomenės anketinės apklausos. Užtikrinant nuoseklų tėvų informavimą apie mokinių pasiekimus ir programų veiklas, nuolat atnaujinama informacija Jaunimo centro interneto svetainėje, Facebook. 2024 m. planuojamas bendras ugdytinių skaičius – 2161 (mokiniai dalyvaujantys neformaliojo švietimo programose ir Atviro jaunimo centro veiklų lankytojų vidurkis). Jaunimo centre atliekamas veiklos kokybės įsivertinimas. Ugdymo(si) procesui užtikrinti skirta 74,81 darbuotojų etatų. Jaunimo centro darbuotojų darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, pastatų išlaikymui 2024–2026 metų priemonės įgyvendinimui planuojama panaudoti 5114,1 tūkst. Eur (lėšos SB; SP(SB)).

01.01.02. Priemonė. Atviro jaunimo centro veiklų efektyvinimas, darbo su miesto jaunimu tobulinimas. Projektinė veikla. Vykdam šią priemonę bus efektyvinama Jaunimo centro padalinio Atviro jaunimo centro (toliau – AJC) veikla. AJC veikia dviejuose mikrorajonuose – pietiniame (I. Simonaitytės g. 24) ir centriniame (Paryžiaus Komunos g. 16A). Didėja jaunimo susidomėjimas AJC siūlomomis veiklomis, kasdien apsilanko iki 60 jaunuolių, per metus – 1071 unikalūs lankytojai, iš viso – 12316 apsilankymai per metus. AJC jaunimui siūlo įvairias veiklas kūrybiškumui ir saviraiškai

plėtoti – dailės, sporto bei muzikos užsiėmimus, gatvės šokių ir kt.. 2024 m. planuojama suorganizuoti 389 veiklas jaunimui (iš jų erdvėse 218, veiklos bendradarbiaujant kartu su socialiniais partneriais 108, veiklos dirbant su jaunimu gatvėje – 63). AJC organizuoja renginius miesto bendruomenei (11) ir vykdo Jaunimo reikalų agentūros prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos finansuojamus projektus (3). Numatoma tęsti AJC vystomą savanorystės idėją (2023 m. gauta savanoriškos veiklos akreditacija. 2 savanoriai per metus pagal JST programą). Nuolat plėtojamas darbas su jaunimu gatvėje pietinėje miesto dalyje. 2023 m. AJC darbuotojai apsilankė 88 kartus neformaliose jaunimo susibūrimo vietose, prekybos centruose. Pasitelkiant virtualios realybės akinius bei specialiai tam sukurtą metodiką, vykdoma patyčių prevencijos programa. 2023 m. įvyko 20 edukacijų, kuriose dalyvavo 301 jaunuolis. AJC bendradarbiauja su 10 miesto visuomeninių organizacijų atstovais. AJC (Paryžiaus Komunos g.16A) veikia Informavimo konsultavimo centras teikiantis paslaugas jaunimui. Konsultacijos vykdomos kontaktiniu būdu, el. paštu, telefonu ir socialiniuose tinkluose. 2023 m. buvo suteikta daugiau kaip 45 konsultacijos jaunimui. Veiklų efektyvumui 2024–2026 metais planuojama išleisti 497,0 tūkst. Eur. (lėšos SB; LRVB)

01.02. Uždavinys. Skatinti mokytojų profesinį tobulėjimą. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdoma ši priemonė:

01.02.01. Priemonė. Mokytojų ugdymo(si) veiklos stebėseną ir gerinimą. Atestacijos ir profesinės kvalifikacijos organizavimas. Vykdam šią priemonę Jaunimo centro administracija atsižvelgiant į Ugdomosios veiklos stebėsenos aprašą įgyvendina pedagoginę priežiūrą bei ugdymo(si) programų stebėseną. Jaunimo centre veikia Metodinė taryba bei 4 (dailės ir technologijų, šokio, teatro, muzikos) metodinės grupės, teikiančios metodinę pagalbą ir konsultaciją mokytojams. Bus sudarytos sąlygos pedagoginiams ir nepedagoginiams darbuotojams kryptingai tobulinti savo profesinį meistriškumą. Kasmet vykdoma mokytojų atestacijos programa, rengiamas mokytojų kvalifikacijos tobulinimo planas, atsižvelgiant į mokytojų metinės veiklos įsivertinimo duomenų analizę, atliktų tyrimų rezultatus, veiklos stebėsenos vertinimo duomenis. 2024–2026 m. planuoja atestuotis 2 mokytojai eksperto, 3 mokytojai metodininko, 1 mokytojas vyresniojo mokytojo kvalifikacinei kategorijai. Planuojamos lėšos pedagoginių darbuotojų kvalifikacijai, visų darbuotojų būtiniesiems instruktažams ir mokymams. Vidutinis mokytojų kvalifikacijos dienų skaičius – ne mažiau 5 dienos (30 val.). Mokytojų kvalifikacijos ir praktinės veiklos rezultatai kasmet aptariami ir apibendrinami Jaunimo centro mokytojo kvalifikacijos, veiklos įsivertinimo anketoje bei kasmetiniuose vadovų ir darbuotojų metiniuose pokalbiuose. Kvalifikacijai tobulinti 2024–2026 metams planuojama skirti 14,1 tūkst. Eur lėšų SP(SB).

02. TIKSLAS. Sudaryti sąlygas mokinių saviraiškai, užimtumui, taikant veiklos formų įvairovę.

Siekiant šio tikslo, bus užtikrinti mokinių, jaunimo ir miesto bendruomenės poreikiai saviraiškai, užimtumui. Renginių programa ir vasaros užimtumo veiklos mokiniams sudarys sąlygas pagerinti mokinių ir jaunimo pasiekimus.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

| Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas | 2023-ųjų metų faktas | 2024-ųjų metų | 2025-ųjų metų | 2026-ųjų metų |
|--|----------------------|---------------|---------------|---------------|
| Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių Klaipėdos miesto etapo organizavimas, vnt. | 38 | 39 | 39 | 38 |
| Internetinės platformos, vnt. | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Jaunimo centro ir tradicinių miesto renginių vykdymas, vnt. | 31 | 33 | 33 | 31 |
| Miesto, respublikiniai, tarptautiniai festivaliai, konkursai, projektai vnt. | 225 | 226 | 226 | 226 |
| Konferencijos, vnt. | 1 | 2 | 1 | 1 |
| Vasaros užimtumo veiklose dalyvavusių mokinių skaičius | 247 | 250 | 250 | 250 |
| Elektroninis dienyno administravimas, vnt. | 1 | 1 | 1 | 1 |

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

02.01. Uždavinys. Gerinti edukacinių renginių miesto mokiniams vykdymą ir kokybę. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Lietuvos dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių organizavimas.

Vykdamas šią priemonę bus sudaryta galimybė miesto mokiniams dalyvauti Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, „Dainų dainelės“ konkurso Klaipėdos miesto turuose, 2024 m. Lietuvos Dainų šventėje bei vykti į respublikinius organizuojamus turus. Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų priemonės įgyvendinimui 2024–2026 m. numatyta panaudoti 54,0 tūkst. Eur (lėšos SB). Mokinių dalykinių olimpiadų vykdymui bus naudojamos nuotolinio mokymo(si) internetinės platformos.

02.01.02. Priemonė. Jaunimo centro ir tradicinių renginių, konferencijų miesto švietimo bendruomenei vykdymas. Vykdamas šią priemonę bus sudarytos sąlygos tęsti tradicijas ir organizuoti renginius bei konferencijas miesto švietimo bendruomenei modernizuotoje daugiafunkcinėje salėje, Jaunimo centro ir miesto erdvėse. Organizuojami tradiciniai Jaunimo centro ir miesto renginiai: 4 konferencijos (2024 (2), 2025, 2026), tautinės muzikos jaunųjų atlikėjų konkursas (2025), Puodžių gatvės šventė, Mokslo ir žinių dienos renginys Lietuvininkų aikštėje, kūrybinė akcija skirta Laisvės gynėjų dienai, karalienės Luizės medalių teikimo šventė (2024, 2026), mero kalėdinis priėmimas miesto gambiausiems mokiniams, mero abiturientų ir šimtukininkų pagerbimo šventė, Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų nugalėtojų pagerbimo šventė, trumpametražių filmų festivalis, šokėjų festivaliai-konkursai, tęstinis pilietinio ir tautinio ugdymo projektas-meninio skaitymo šventė. Pagal parengtą vasaros veiklos planą vasaros užimtumo veiklose dalyvaus daugiau kaip 250 mokinių, iš kurių 150 vasaros poilsio stovyklose. Priemonės įgyvendinimui 2024–2026 m. bus panaudota 150,6 tūkst. Eur (lėšos SB; SB (SP); Kt).

02.01.03. Priemonė. Mokinių pasiekimų gerinimas, dalyvaujant miesto ir respublikiniuose, tarptautiniuose renginiuose, festivaliuose, konkursuose, dainų šventėje. 2024 m. Jaunimo centro ugdytiniai dalyvaus 226 konkursuose, festivaliuose, šventėse (2023 m. dalyvavo 225 renginiuose). Jaunimo centro studijų, būrelių išvykoms į konkursus, festivalius bei meninių dailės studijų darbų siuntimui bus naudojamos specialiosios ir paramos lėšos. 2024–2026 m. planuojamas dalyvavimas Erasmus+ projektuose. Lietuvos kultūros tarybai bus teikiama paraiška dėl projekto finansavimo, kuris stiprins kultūros ir švietimo sričių bendradarbiavimą, edukuos visuomenę. Įgyvendinus projektą bus išleista daugiafunkcinė edukacinė priemonė su pateiktais džiaz standartais lietuvių kalba, metodinėmis rekomendacijomis, natomis ir muzikinėmis fonogramomis, skirta mokiniams, muzikos ir neformaliojo ugdymo pedagogams ir tėvams. Užtikrinant ugdymo proceso tobulinimą, sudaroma galimybė mokiniams vertinti ir įsivertinti ugdymą(si), tuo pagrindu bus taikomas mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo bei įsivertinimo sistemos aprašas. Priemonės įgyvendinimui 2024–2026 m. bus panaudota 120,0 tūkst. Eur (lėšos SB (SP); Kt).

03. TIKSLAS. Kurti saugią, emocinę ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.

Sudaryti saugias ir sveikas ugdymo(si) sąlygas, užtikrinti aprūpinimą šiuolaikinėmis mokymo(si) priemonėmis ir sudaryti sąlygas įtraukiojo ugdymo(si) procesui vykdyti. Siekiant šio tikslo numatoma atnaujinti turimą ir įsigyti naują ugdymo(si) inventorių, modernizuoti ugdymo(si) aplinkas ir užtikrinti jų funkcionalumą, įsigyti kompiuterinės įrangos, garso, vaizdo įrengimų ir kitos modernios įrangos, užtikrinti kokybiškas ugdymo(si) sąlygas, aplinką atitinkančią Lietuvos Respublikos higienos normas.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

| Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir matavimo vienetas | 2023-ųjų metų faktas | 2024-ųjų metų | 2025-ųjų metų | 2026-ųjų metų |
|--|----------------------|---------------|---------------|---------------|
| Kopiklis, vnt. | 0 | 2 | 0 | 0 |
| Mokymai, vnt. | 1 | 3 | 3 | 3 |
| Kompiuteriai, vnt. | 10 | 7 | 5 | 5 |
| Garso aparatūra, vnt. | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Kino filmavimo aparatūra, fotoaparatas vnt. | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Ugdymo priemonės (dailės, keramikos), vnt. | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 |
| Daugiafunkcinis kopijavimo aparatas, vnt. | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Skaitmeninis pianinas, vnt. | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Techninė apžiūra, skaičius | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Langų keitimas Šaulių g. 14, grindų keitimas Laukininkų g. 13, vnt. | 0 | 2 | 3 | 3 |
| Baldai, vnt. | 34 | 70 | 70 | 70 |
| Muzikos instrumentai, vnt. | 6 | 3 | 3 | 3 |
| Elektrinė orkaitė, šaldytuvas vnt. | 1 | 0 | 1 | 0 |
| Durys (projektas, gamyba, montavimas) | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Krepšinio aikštyno tvoros keitimas, Puodžių g. 1 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Darbuotojų sveikatos patikra ir vaistinėlių įsigijimas, proc. | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Vartų ir vartelių Puodžių g. 1 automatizavimas | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Pažangos projekto pastato Puodžių g. 1 modernizavimas ir medijų centro įrengimas | 0 | 1 | 0 | 0 |

03.01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

03.01. Uždavinys. Gerinti Jaunimo centro materialinę bazę ir kurti ergonomišką aplinką. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos priemonės:

03.01.01. Priemonė. Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas, ugdymo inventoriaus atnaujinimas. Darbui studijose ir Jaunimo centre 2024–2026 m. bus įsigyti 7 kompiuteriai su programine įranga, 4 vaizdo projektoriai su ekranais. Planuojama įsigyti naujus mokymo stalus, kėdes, lentynas ugdymo priemonėms laikyti. Vykdamas neformaliojo vaikų švietimo inventoriaus atnaujinimo programą, bus įsigytas skaitmeninis pianinas. Įgyvendinant Klaipėdos miesto savivaldybės 2021–2030 m. strateginio plėtros plano I prioritetą „Pažangi, konkurencinga ir subalansuota miesto ekonominė plėtra“, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai pateikta pažangos projekto inicijavimo paraiška pastato Puodžių g. 1 renovacijai ir medijų centro įrengimui. Tiksliau Jaunimo centro lankytojų apskaitai vykdyti planuojama įrengti automatizuotus vartelius

su galimybe patekti į teritoriją kortelės pagalba. Priemonės įgyvendinimui reikalinga 2024–2026 m. 3217,3 tūkst. Eur (lėšos SB; SB (SP); Kt; ES).

03.01.02. Priemonė. Pritaikyti ugdymo aplinką judėjimo negalią turintiems ugdytiniais. Siekiant, kad Jaunimo centro ugdymo veiklos, organizuojami renginiai būtų prieinami judėjimo negalią turintiems mokiniams, lankytojams, 2024 m. planuojama įsigyti 2 laiptų kopiklius neįgaliesiems ir juos naudoti Jaunimo centro AJC padalinyje (I. Simonaitytės g. 24), bei Jaunimo centre, Puodžių g. 1. Priemonės įgyvendinimui reikalinga 2024–2026 m. 12,0 tūkst. Eur (lėšos SB).

03.02. Uždavinys. Gerinti bendruomenės emocinį mikroklimatą. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos priemonės:

03.02.01. Priemonė. Patyčių, priekabiavimo ir smurto prevencija ir intervencija. Stiprinant Jaunimo centro bendruomenės emocinę gerovę tinklalapyje veikia internetinis įrankis „Patyčių dėžutė“, organizuojami mokymai Jaunimo centro darbuotojams mobingo, patyčių, priekabiavimo ir smurto prevencijos bei mikroklimato gerinimo temomis (3). Pagal 2023 m. atliktą Profesinės rizikos vertinimą ir Psichosocialinį tyrimą bus įgyvendinamos rekomendacijos darbuotojams, priemonių planas rizikos veiksnių vertinimui. Priemonės įgyvendinimui reikalinga 2024–2026 m. 3,0 tūkst. Eur (lėšos SB (SP)).

03.02.02. Priemonė. Jaunimo centro organizacinės kultūros transformacija stiprinant įstaigos įvaizdį ir mikroklimatą. Kryptingai formuojamas Jaunimo centro įvaizdis, renkantis įvairias išorines ir vidines viešinimo priemones: logotipo viešinimas, straipsniai regioninėje ir nacionalinėje spaudoje, informacinių stendų reklama, informacijos sklaida apie Jaunimo centro veiklą socialiniuose tinkluose Facebook, Instagram. Bus parengtas ugdymo programų informacinis paketas, sukurti ir pagaminti 5 reklaminiai lauko tentai, sukurti trumpi informaciniai vaizdo klipai. Telkiama Jaunimo centro bendruomenė bei socialiniai partneriai organizuojant bendrus renginius. Jaunimo centras atliks ankstesnių metų bendradarbiavimo sutarčių analizę ir inicijuos atnaujintų bei naujų bendradarbiavimo sutarčių (5) sudarymą su socialiniais, instituciniais partneriais, siekiant kurti saugią, emocinę ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką. Priemonės įgyvendinimui reikalinga 2024–2026 metams 12,0 tūkst. Eur (lėšos SB (SP)).

STRATEGINIO PLANO PRIEDAS. Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centro 2024–2026 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė, 4 lapai.

2024-2026 METŲ BĮ KLAIPĖDOS KARALIENĖS LUIZĖS JAUNIMO CENTRO
STRATEGINIO PLANO

TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

| Veiklos plano tikslo kodas | Uždavinio kodas | Priemonės kodas | Pavadinimas | Priemonės požymis | Vykdytojas (skyrius / asmuo) | Finansavimo šaltinis | Asignavimai 2023-iesiems metams | Lėšų poreikis biudžetiniams 2024 metams | 2025-ųjų metų lėšų projektas | 2026-ųjų metų lėšų projektas | Produkto kriterijaus planas | | | (tūkst. Eur) | |
|----------------------------|-----------------|---|---|--|------------------------------|----------------------|---------------------------------|---|------------------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------|-----------------|--------------|-----------------|
| | | | | | | | | | | | Pavadinimas | 2024-ieji metai | 2025-ieji metai | | 2026-ieji metai |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01 | Tikslas | Tobulinti neformaliojo vaikų švietimo ir atviro darbo su jaunimu veiklą | | | | | | | | | | | | | |
| 01 | 01 | Uždavinys | Gerinti Jaunimo centro paslaugų kokybę | | | | | | | | | | | | |
| 01 | 01 | 01 | Kokybiško ugdymo(si) proceso užtikrinimas | | Direktorius | SB | 1605,3 | 1704,7 | 1704,7 | 1704,7 | 1704,7 | 74,81 | 74,81 | 74,81 | |
| | | | | | | SB(SP) | 8,7 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 59 | 59 | 59 | |
| | | | | | | SB(L) | 9,5 | | | | | 22 | 22 | 22 | |
| | | | | | | | | | | | | 8 | 8 | 8 | |
| | | | | | | Iš viso: | 1623,5 | 1714,7 | 1714,7 | 1714,7 | 1714,7 | | | | |
| 01 | 01 | 02 | Atviro jaunimo centro veiklų efektyvumas, darbo su miesto jaunimu tobulinimas | | Direktorius | SB | 16,0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 | 1100 | 1100 | 1100 | |
| | | | | | | SB(SP) | 10,1 | | | | | 1071 | 1100 | 1100 | |
| | | | | | | LRVB | 40,0 | 296,0 | 66,0 | 66,0 | 66,0 | 12350 | 12350 | 12350 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 4 | 4 | 3 | |
| | | | | | | | | | | | | 44 | 44 | 43 | |
| | | | | | | Iš viso: | 66,1 | 319,0 | 89,0 | 89,0 | 89,0 | | | | |
| 01 | 01 | | | | Iš viso uždaviniui: | 1689,6 | 2033,7 | 1803,7 | 1803,7 | 1803,7 | | | | | |
| 01 | 02 | | Uždavinys | Skatinti mokytojų profesinį tobulėjimą | | | | | | | | | | | |
| 01 | 02 | 01 | Mokytojų ugdymo(si) veiklos stebėseną ir gerinimą. Atestacijos ir profesinės kvalifikacijos organizavimas | | Direktorius | SB(SP) | 4,40 | 4,7 | 4,7 | 4,7 | 4,7 | 100 | 100 | 100 | |
| | | | | | | SB(L) | 3,4 | | | | | 4 | 1 | 1 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | Iš viso: | 7,8 | 4,7 | 4,7 | 4,7 | 4,7 | | | | |
| 01 | 02 | | | | Iš viso uždaviniui: | 7,8 | 4,7 | 4,7 | 4,7 | 4,7 | | | | | |

| | | Iš viso tikslai: | | | | | | | 1697,4 | 2038,4 | 1808,4 | 1808,4 | | | | |
|----|----------------|--|--|----------------------------|-------------|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--|------|------|------|
| 01 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02 | Tikslas | Sudaryti sąlygas mokinių saviraiškai, užimtumui, taikant veiklos formų įvairovę | | | | | | | | | | | | | | |
| 02 | 01 | Uždavinys Gerinti edukacinių renginių miesto mokiniams vykdymą ir kokybę | | | | | | | | | | | | | | |
| 02 | 01 | 01 | Lietuvos dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių organizavimas | SB | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių Klaipėdos miesto etapo organizavimas, vnt. | 39 | 39 | 38 |
| | | | | Iš viso: | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | 18,0 | | | | |
| 02 | 01 | 02 | Jaunimo centro ir tradicinių renginių, konferencijų miesto švietimo bendruomenei vykdymas. | SB | 38,2 | 38,2 | 38,2 | 38,2 | 38,2 | 38,2 | 38,2 | 38,2 | Konferencijos | 2 | 1 | 1 |
| | | | | SB(SP) | 2,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 | Vasaros užimtumo veiklose dalyvavusių mokinių skaičius | 250 | 250 | 250 |
| | | | | K1 | 6,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 | Miesto renginiai švietimo bendruomenei | 33 | 33 | 31 |
| | | | | Iš viso: | 46,2 | 50,2 | 50,2 | 50,2 | 50,2 | 50,2 | 50,2 | 50,2 | | | | |
| 02 | 01 | 03 | Mokinių pasiekimų gerinimas, dalyvaujant miesto ir respublikiniuose, tarptautiniuose renginiuose, festivaliuose, konkursuose, dainų šventėje | SB(L) | 3,0 | | | | | | | | Miesto, respublikiniai, tarptautiniai festivaliai, konkursai, projektai vnt. | 226 | 226 | 226 |
| | | | | SB(SP) | 7,5 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | | | | |
| | | | | K1 | 19,5 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | | | | |
| | | | | Iš viso: | 30,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | | | | |
| 02 | 01 | | | Iš viso uždaviniui: | 94,2 | 108,2 | 108,2 | 108,2 | 108,2 | 108,2 | 108,2 | 108,2 | | | | |
| 02 | | | | Iš viso tikslai: | 94,2 | 108,2 | 108,2 | 108,2 | 108,2 | 108,2 | 108,2 | 108,2 | | | | |
| 03 | Tikslas | Kurti sągiją, emociją ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką | | | | | | | | | | | | | | |
| 03 | 01 | Uždavinys Gerinti Jaunimo centro materialinę bazę ir kurti ergonomišką aplinką | | | | | | | | | | | | | | |
| 03 | 01 | 01 | Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas, ugdymo inventorius atnaujinimas | SB | 10,1 | 88,4 | 3,7 | 3,7 | 3,7 | 3,7 | 3,7 | 3,7 | Kompiuteriai (vnt.) | 7 | 5 | 5 |
| | | | | SB(SP) | 31,3 | 39,5 | 39,5 | 39,5 | 39,5 | 39,5 | 39,5 | 39,5 | Mokomųjų kabinetų baldai (vnt.) | 70 | 70 | 70 |
| | | | | K1 | 0,7 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | Ugdymo priemonės | 3000 | 3000 | 3000 |
| | | | | SB(L) | 17,5 | | | | | | | | | | | |
| | | | | ES | | 3000,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Pažangos projekto pastato Puodžių g. 1 modernizavimas ir medijų centro įrengimas | 1 | 1 | 0 |
| | | | | Iš viso: | 59,6 | 3128,9 | 44,2 | 44,2 | 44,2 | 44,2 | 44,2 | 44,2 | | | | |
| 03 | 01 | 02 | Pritaikyti ugdymo aplinką judėjimo negalia turintiems ugdytiniams | SB | 0,0 | 12,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Kopikliai | 2 | 0 | 0 |
| | | | | Iš viso: | 0,0 | 12,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | | |
| | | | | Iš viso uždaviniui: | 59,6 | 3140,9 | 44,2 | 44,2 | 44,2 | 44,2 | 44,2 | 44,2 | | | | |
| 03 | 02 | Uždavinys Gerinti bendruomenės emocinį mikroklimatą | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|----|----|---|--|--------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------|--------|--------|--------|
| 03 | 02 | 01 | Patyčių, priekabiavimo ir smurto prevencija ir intervencija | Direkoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams | SB(SP) Iš viso: | 4,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 03 | 02 | 02 | Jaunimo centro organizacinės kultūros transformacija stiprinant įstaigos įvairzdį ir mikroklimatą | Direkoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams | SB SB(SP) Iš viso: | 0,0 1,5 1,5 | 1,0 3,0 4,0 | 1,0 3,0 4,0 | 1,0 3,0 4,0 | 1,0 3,0 4,0 | 1,0 3,0 4,0 | 5 1 | 0 1 | 0 1 | 0 1 |
| 02 | 01 | | | Iš viso uždaviniui: | | 6,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | | | | |
| 02 | | | | Iš viso fikstui: | | 65,6 | 3145,9 | 49,2 | 49,2 | 49,2 | 49,2 | | | | |
| 01 | | | | Iš viso veiklos planui: | | 1857,2 | 5292,5 | 1965,8 | 1965,8 | 1965,8 | 1965,8 | | | | |

Finansavimo šaltinių suvestinė

| Finansavimo šaltiniai | Asignavimai 2023-iesiems metams | Lėšų poreikis biudžetiniams 2024-iesiems metams | 2025-ųjų metų lėšų projektas | 2026-ųjų metų lėšų projektas |
|---|---------------------------------|---|------------------------------|------------------------------|
| SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO: | 1791,0 | 1961,8 | 1865,1 | 1865,1 |
| Savivaldybės biudžeto lėšos SB | 1687,58 | 1885,30 | 1788,60 | 1788,60 |
| Apyvartos lėšų likutis SB(L) | 33,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti SB(ESA) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos SB(AA) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis SB(AAL) | | | | |
| Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) SB(SP) | 70,0 | 76,5 | 76,5 | 76,5 |
| Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Vietinės rinkliavos lėšos SB(VR) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius SB(MK) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Paskolos lėšos SB(P) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO: | 66,2 | 3027,0 | 27,0 | 27,0 |
| Europos Sąjungos paramos lėšos ES | 0,0 | 3000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos KVJUD | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Valstybės biudžeto lėšos LRVB | 40,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSDF | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Kiti finansavimo šaltiniai Kt | 26,2 | 27,0 | 27,0 | 27,0 |
| IŠ VISO: | 1857,2 | 4988,8 | 1892,1 | 1892,1 |