

PATVIRTINTA

Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centro direktoriaus
2023 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. (1.3.)V1-572

KLAIPĖDOS KARALIENĖS LUIZĖS JAUNIMO CENTRO GARSO OPERATORIAUS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centro (toliau – KKLJC) garso operatoriaus pareigybės aprašymas reglamentuoja specialius reikalavimus šioms pareigoms eiti, funkcijas, atsakomybę.
2. Garso operatoriaus pareigybės grupė – specialistas.
3. Garso operatoriaus pareigybės lygis – B.
4. Garso operatoriaus pareigybės kodas – 352108.
5. Garso operatorius yra pavaldus ir atskaitingas direktoriaus pavaduotojui ūkio ir bendriesiems klausimams.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

6. Garso operatorius turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 6.1. leidžiama dirbti ne jaunesniam kaip 18 metų amžiaus asmeniui;
 - 6.2. turėti vidurinį arba specialųjį vidurinį išsilavinimą;
 - 6.2.1. gebėti dirbti su elektrotechnikos ir garso valdymo aparatūra;
 - 6.2.2. žinoti darbo saugos ir elektrotechnikos reikalavimus;
 - 6.2.3. gebėti savarankiškai organizuoti darbą;
 - 6.2.4. žinoti garso ir šviesos technikos techninius parametrus, prietaisų laidų ir kabelių jungimo būdus bei kūrybiško aparatūros pritaikymo įvairiose erdvėse galimybes;
 - 6.2.5. būti kūrybiškas, komunikabilus, iniciatyvus, pareigingas;
 - 6.3. darbų saugos ir priešgaisrinės saugos, asmens darbo higienos reikalavimus;
 - 6.4. pasitikrinti sveikatą ir turėti galiojančią Asmens medicininę knygelę;
 - 6.5. turėti privalomųjų higienos įgūdžių mokymų pažymėjimą.

III SKYRIUS FUNKCIJOS

7. Garso operatorius vykdo šias funkcijas:
 - 7.1. įgarsina KKLJC organizuojamus renginius salėse;
 - 7.2. paruošia kilnojamąją įgarsinimo aparatūrą ir įgarsina KKLJC renginius kitose erdvėse (aikštėse, skvere);
 - 7.3. įrašo muziką į laikmenas pagal KKLJC organizuojamo renginio režisieriaus duotą scenarijų planą;
 - 7.4. renginiuose dirba (jungia, keičia) su muzikos įrašais;
 - 7.5. renginio vietoje (su)jungia, parengia ir patikrina įgarsinimo aparatūrą iki generalinės repeticijos pradžios arba 20 minučių iki numatyto renginio laiko;
 - 7.6. po renginio įgarsinimo aparatūrą išjungia ir paruošia transportavimui;
 - 7.7. užtikrina stacionarios ir kilnojamos įgarsinimo aparatūros bei stacionarios apšvietimo aparatūros veikimą;
 - 7.8. rūpinasi smulkiu aparatūros remontu (pagal galimybes remontuoja);
 - 7.9. laikosi įrengimų eksploatavimo taisyklių, nedirba su techniškai netvarkingomis darbo priemonėmis;

- 7.10. laikosi darbo saugos, priešgaisrinės saugos reikalavimų;
- 7.11. prižiūri padalinyje esančius kompiuterius, atnaujina antivirusines programas, atlieka periodinę profilaktinę priežiūrą (priklausomai nuo padalinyje esančių kompiuterių skaičiaus).

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

- 8. Garso operatorius(-ė) atsako už:
 - 8.1. renginių metu kokybiškai atliekamą įgarsinimą;
 - 8.2. jam išduotų darbo priemonių, prietaisų, aparatūrų saugumą;
 - 8.3. Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, KKLJC nuostatų, darbo ir priešgaisrinės saugos instrukcijų, darbo tvarkos taisyklių, funkcijų laikymąsi;
 - 8.4. emociškai saugios mokymo(si) aplinkos KKLJC puoselėjimą.
- 9. Garso operatorių priima į darbą ir iš jo atleidžia KKLJC direktorius Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 10. Garso operatorius(-ė) už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, dėl jo kaltės padarytą žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Su pareigybės aprašymu susipažinau ir sutinku