

PATVIRTINTA

Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centro direktoriaus  
2025 m. rugsėjo 12 d. įsakymu Nr. V1-217(1.3)

## KONCERTMEISTERIO PAREIGYBĖS (265210) APRAŠYMAS

### I. SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Klaipėdos Karalienės Luizės jaunimo centro (toliau – KKLJC) koncertmeisterio pareigybės aprašymas reglamentuoja specialius reikalavimus šioms pareigoms eiti, funkcijas, atsakomybę.
2. Koncertmeisteris yra KKLJC darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį.
3. Pareigybės grupė – specialistas.
4. Pareigybės lygis – A2.
5. Pareigybės paskirtis – akomponuoti KKLJC užsiėmimų metu, atlikti kitas su muzikos atlikimu susijusias pareigas.
6. Koncertmeisteris yra tiesiogiai pavaldus Ugdymo skyriaus vedėjui, o administracine tvarka – KKLJC direktoriui.

### II. SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI KONCERTMEISTERIUI

7. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
  - 7.1. **turi turėti:**
    - 7.1.1. ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį muzikinį išsilavinimą su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu muzikiniu išsilavinimu arba koleginių aukštesnįjį muzikinį išsilavinimą su profesiniu bakalauro laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu;
    - 7.1.2. pedagogo kvalifikaciją arba pedagoginių ir psichologinių žinių kursų baigimo pažymėjimą (neturintiems pažymėjimo yra suteikiama teisė išklausti kursą per pirmuosius darbo metus). Pedagoginio darbo ir (arba) darbo patirtis meno srityje yra laikoma privalumu;
    - 7.1.3. teisėto darbo su vaikais QR kodą;
    - 7.1.4. galiojančią Asmens medicininę knygele;
    - 7.1.5. pirmosios pagalbos teikimo ir privalomųjų higienos įgūdžių mokymų pažymėjimą (HB, H1);
  - 7.2. **turi mokėti:**
    - 7.2.1. dirbti su muzikinių įrašų tvarkymo, redagavimo programomis. Mokėti naudotis multimedija, muzikinėmis garsinimo sistemomis;
    - 7.2.2. gerai groti fortepijonu, ar pianinu, gebėti akomponuoti kolektyvui bei daryti aranžuotes;
  - 7.3. **turi vadovautis:**
    - 7.3.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, susijusiais su jo atliekamu darbu, centro nuostatais, direktoriaus įsakymais, darbo tvarkos taisyklėmis,
    - 7.3.2. pareigybės aprašymu.

### III. SKYRIUS KONCERTMEISTERIO FUNKCIJOS

8. Koncertmeisteris vykdo tokias funkcijas:
  - 8.1. vykdo ilgalaikes ir trumpalaikes KKLJC veiklos programas;
  - 8.2. groja fortepijonu ar pianinu, akomponuoja kolektyvui bei daro aranžuotes;
  - 8.3. užtikrina gerą grojimo kokybę ir akompanavimo ypatumų bei kūrybiško pritaikymo scenoje galimybių išmanymą;

- 8.4. užtikrina ugdomų mokinių saugumą užsiėmimų metu;
- 8.5. geba ieškoti muzikinių įrašų užsiėmimams, koncertiniams numeriams, nuolat atnaujina muzikinį repertuarą, kaupia natų fondą;
- 8.6. laikosi mokytojo ir darbuotojo etikos normų ir KKLJC darbo tvarkos taisyklių;
- 8.7. teisingai tvarko pedagoginės veiklos apskaitos dokumentus;
- 8.8. perrašo ir pritaiko choreografijos užsiėmimams muzikinius kūrinius;
- 8.9. analizuoja savo veiklą, vertina ugdymo rezultatus;
- 8.10. bendradarbiauja su kolegomis, abipusiu susitarimu mokosi vienas iš kitų;
- 8.11. pasiruošia užsiėmimams ir renginiams (kompaktinių diskų bei natų ieškojimas bibliotekose ir kt.);
- 8.12. dalyvauja mokinių tyrimų vykdymo, vertinimo ir kitose KKLJC direktoriaus sudarytose darbo grupėse, komisijose;
- 8.13. pritaiko ir kaupia informaciją šiuolaikinėmis techninėmis kompiuterinės technikos, komunikacijų priemonėmis;
- 8.14. užtikrina muzikos instrumentų priežiūrą, informuoja direktoriaus pavaduotoją ūkio ir bendriesiems reikalams apie instrumentų būklę ar poreikį remontuoti, atnaujinti;
- 8.15. laikosi tvarkos ir švaros darbo vietoje;
- 8.16. vyksta kartu su mokytoju į koncertinius renginius, koncertines išvykas;
- 8.17. patvirtinta tvarka lydi mokinius koncertinių išvykų metu.

#### **IV.SKYRIUS ATSAKOMYBĖ**

- 9. Koncertmeisteris atsakingas už:
  - 9.1. teikiamų duomenų ir informacijos tikslumą ir patikimumą;
  - 9.2. patikėto KKLJC turto naudojimą, saugumą;
  - 9.3. atsako už kokybišką muzikinių kūrinių išpildymą ar įrašus skaitmeninėse laikmenose, koncertų pasirodymo metu.
  - 9.4. Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, KKLJC nuostatų, KKLJC direktoriaus įsakymų vykdymą;
  - 9.5. emociškai saugios mokymo(si) aplinkos KKLJC puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal KKLJC nustatytą tvarką.
- 10. Koncertmeisterį į darbą priima ir iš jo atleidžia KKLJC direktorius Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 11. Koncertmeisteris už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, dėl jo kaltės padarytą žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

**Pareigybės aprašymą perskaičiau, jo turinį supratau ir įsipareigoju šio pareigybės aprašymo laikytis bei jį vykdyti:**

---

(vardas pavardė)

---

(parašas)

---

(data)

---